MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI YAYIMLAR ve BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜNCE HER HAFTA PAZARTESİ GÜNLERİ ÇIKARILIR İLGİLİ MAKAM VE MÜESSESELERE PARASIZ GÖNDERİLİR.

T. C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
TEBLİĞLER DERGİSİ

YILLIK ABONESİ 100 LİRADIR. ABONE TUTARI MALSANDIKLARINDAN BİRİNE YATIRILMALI VE ALINACAK MAKBUZ MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI YAYIMLAR VE BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜNE GÖNDERİLMELİDİR

CİLT: 42 | 15 OCAK 1979 | SAYI: 2016

T. C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
Talim ve Terbiye Dairesi
Başkanlığı

Sayı : 421

GENELGE NO: 12071

Konu : Orta dereceli okullarda okumak isteyen öğrencilerin sınavları.

VALİLİKLERE

17/5/1976 gün ve 15590, 15/10/1976 gün ve 15738, 8/6/1977 gün ve 15960 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan yönetmelik hükümlerine göre yürütülecek olan ilkokula ve ortaokula dayalı Öğretmen Liseleri, Devlet Parasız Yatılı Ortaokul 1., 2., 3., sınıf, lise 1., 2., 3., sınıf, Anadolu Liseleri, (Galatasaray ve İstanbul Erkek Liseleri) Fen Lisesi, Endüstri Meslek Liseleri, Kız Meslek Liseleri, Otelcilik ve Turizm Meslek Liseleri ile İstanbul Validebağ Prevantoryum Sağlık Meslek Lisesine alınacak öğrenciler için; 1978 - 1979 öğretim yılında yapılacak sınavların şekli, başvuru tarihleri, sınav tarihleri, sınavlarla ilgili kurul ve komisyonların kurulması, görevleri ve bu konuda yapılacak her türlü işlemlerle bu işlemlerde kullanılacak belgelerin örnekleri, Bakanlığımız Talim ve Terbiye Dairesi Başkanlığının Koordinatörlüğünde ilgili genel müdürlük temsilcilerinden oluşan bir komisyon tarafından hazırlanmış ve aşağıdaki sınav yönergesinde gösterilmiştir.

Bu yönergenin, iliniz dahilindeki tüm okullara duyurulmasını ve gereğinin bu yönerge hükümlerine göre yapılmasının sağlanmasını rica ederim.

Millî Eğitim Bakanı Müsteşarı
Dr. İlhan ÖZDİL

MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞINCA 1978 - 1979 ÖĞRETİM YILINDA YAPILACAK OLAN SINAVLARIN UYGULANMASI İLE İLGİLİ YÖNERGE

BAŞLANGIÇ

17/5/1976 gün ve 15590, 15/10/1976 gün ve 15738, 8/6/1977 gün ve 15960 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan "Temel Eğitim İkinci Kademe ve Orta Öğretimde Burs, Parasız Yatılılık ve Diğer Sosyal Yardımlar" yönetmeliğine göre 1978 - 1979 öğretim yılında 1979 - 1980 öğretim yılı için Devlet Parasız Yatılı Ortaokul ve Liseler, Öğretmen Liseleri, Üç Yıllık Endüstri Meslek Liseleri, Kız Meslek Liseleri, Otelcilik ve Turizm Meslek Liseleri, Validebağ Prevantoryum Sağlık Meslek Lisesi ile Fen Lisesinde parasız yatılı okumak isteyen öğrencilerin, sınavları bu yönerge gereğince kurulacak kurul ve komisyonlar tarafından yapılır.

Sınavlar özelliklerine göre il merkezlerinde veya il ve ilçe merkezlerinde aynı gün ve saatte yapılır.

Sınav işleri, sınav işleri takviminde gösterilen esaslara göre yürütülür.

Sınavların düzenli bir şekilde kanun, yönetmelik ve yönerge hükümlerine göre uygulanması için her ilde aşağıda belirtilen kurul ve komisyonlar kurulur:

I. İl Sınav Denetleme Kurulu,
II. İlçe Sınav Denetleme Kurulları,
III. İlçe Sınav Plânlama ve Yürütme Komisyonları,
IV. Sınav Yürütme Komisyonları,
V. Sınav Komisyonları.

I. İL SINAV DENETLEME KURULU :

İl Sınav Denetleme Kurulu, Millî Eğitim Müdürünün Başkanlığında sınav işleriyle ilgili Millî Eğitim Müdür Yardımcısı, İlköğretim Müfettişleri Kurulu Başkanı ile (sınava katılacak öğrencilerin sayısına göre) orta dereceli okul müdürlerinden oluşur.

Yalnız, il merkezinde yapılacak sınavlar için ayrıca merkez İlçe Sınav Denetleme Kurulu kurulmaz, bu kurulun görevini İl Sınav Denetleme Kurulu (kendisi) yapar.

A. GÖREVLERİ :

Bu kurul, (yönergede belirtilen) ilk sınav tarihinden 3 hafta önce Millî Eğitim Müdürünce yapılacak çağrı üzerine toplanarak 1978 - 1979 öğretim yılında yapılacak sınavlarla ilgili yönergeyi inceler ve aşağıda belirtilen çalışmaları yapar.

1. İlçelerde (merkez ilçe dahil) yapılacak olan sınavların kanun, yönetmelik ve yönerge hükümlerine göre düzenli bir şekilde yapılmasını sağlamak amacıyla İlçe Sınav Denetleme Kurullarını, alacağı Valilik onayına göre kurar.

2. Sınavların güvenliğini sağlamak için gerekli gördüğü önlemleri (il yöneticileri ile ilişki kurarak) alır.

3. Bu kurul (gerekli gördüğünde) yerel olanakları kullanarak, Sınav Yürütme Komisyonlarının üyeleriyle, sınavlarda görevlendirilecek uygulayıcı ve gözcüler için toplantı ve seminerler düzenler veya İlçe Sınav Denetleme kurullarınca düzenlenmesini plânlar.

4. Sınavların sağlıklı bir şekilde yapılabilmesi amacı ile sınav gününden 5 gün önce toplanarak gerekli tüm önlemleri alır ve kurul üyeleri arasında iş bölümünü yapar.

5. Kurul üyeleri, sınav günü denetlemekle görevli oldukları sınav kurul ve komisyonlardan kusurlu görülenler hakkında (Valilik Onayı sonradan alınmak üzere)

soruşturmaya başlayıp durumu Milli Eğitim Müdürlüğüne bildirerek soruşturmanın yöntemine uygun olarak (Milli Eğitim Müdürünün bilgisi dahilinde) sonuçlandırılmasını sağlarlar.

6. Sınav günü, İlçe Sınav Denetleme Kurullarından gelen raporlara göre sınavlarda kusurlu görülenler hakkında İl ve ilçelerde başlattığı soruşturmaları en kısa zamanda sonuçlandırarak Talim ve Terbiye Dairesi Başkanlığına gönderilmek üzere Valiliğe. (Milli Eğitim Müdürlüğüne) teslim eder.

II. İLÇE SINAV DENETLEME KURULLARI

İlçe Sınav Denetleme Kurulu, İl Sınav Denetleme Kurulunun alt denetim birimi şeklinde İl Sınav Denetleme Kurulunca görevlendirilen bir orta dereceli okul müdürünün başkanlığında bir İlköğretim Müfettişi, bir orta dereceli okul öğretmeniyle İlköğretim Müdüründen oluşur.

A. GÖREVLERİ :

Yönergede belirtilen ilk sınav tarininden bir hafta önce Komisyon Başkanının çağrısı üzerine toplanarak 1978 - 1979 öğretim yılında yapılacak sınavlarla yönergeyi inceler ve aşağıda belirtilen çalışmaları yapar.

1. İlçe çapında yapılacak sınavların kanun, yönetmelik ve yönerge hükümlerine göre düzenli bir şekilde yapılmasını sağlamak amacıyla alacağı Valilik Onayına göre kendisine bağlı olan İlçe Sınav Plânlama ve Yürütme Komisyonunu kurar. Bu komisyonun yapacağı Plânlama gereğince kurulmasını teklif edeceği Sınav Merkezleri (binaları) için Sınav Yürütme Komisyonlarının başkan ve üyeleri ile Sınav salonlarındaki Sınav Komisyonlarını (Uygulayıcı ve gözcüleri) aşağıda belirtilen esaslara göre görevlendirir.

2. İlçe Sınav Plânlama ve Yürütme Komisyonu, bir orta dereceli okul müdürünün veya öğretmeninin başkanlığında ilk ve orta dereceli okul öğretmenleri arasından görevlendirilecek iki üyeden oluşur.

3. Sınav yapılacak her binada bir Sınav Yürütme Komisyonu bulunur. Bu komisyon öncelikle sınav yapılacak (binanın) okulun müdür başkanlığında, ilk veya orta dereceli okul öğretmenleri arasından görevlendirilecek 2 üyeden oluşur.

4. Sınav yapılacak her salonda bir Sınav Komisyonu bulunur. Bu komisyon bir uygulayıcı ve her 25 öğrenciye bir gözcüden meydana gelir. Bir salonda sınava girecek aday sayısı çok az olsa bile uygulayıcı ile birlikte en az üç kişi görevlendirilir. Uygulayıcı ve gözcülerin orta dereceli okul öğretmenleri arasından görevlendirilmesi tercih edilir. Bu mümkün olmadığı takdirde, ilkokul öğretmenleri görevlendirilir. **Öğrencileri para karşılığında bu tip sınavlara hazırlayıcı çalışmalarda bulunanlarla bu konuda yayın yapanlar uygulayıcı ve gözcü olarak kesinlikle görevlendirilmez. Öğretmenlere, akrabalarının veya kendi öğrencilerinin sınava girdiği binalarda görev verilmez.**

5. Sınavların güvenliğini sağlamak için gereken tüm önlemleri ilçe (Merkez İlçede İl) Yöneticileriyle ilişki kurarak alır.

6. İlçe Sınav Plânlama ve Yürütme Komisyonu ile bu komisyona bağlı Sınav Yürütme Komisyonlarında görevlendirilen başkan, üye, uygulayıcı ve gözcülere (İl Sınav Denetleme Kurulunca Plânlanan) Kurs, Seminer ve toplantılar düzenler.

7. Sınavların sağlıklı bir şekilde yapılabilmesi amacı ile sınav gününden 3 gün önce toplanarak gerekli tüm önlemleri alır ve kurul üyeleri arasında iş bölümü yapar.

8. Kurul üyeleri sınav günü denetlemekle görevli oldukları sınav komisyonlarından kusurlu görülenler hakkında gerekli tutanağı tutarak Valilik Onayı alınmak üzere soruşturmaya başlanması için kurul başkanına verirler.

9. İl Sınav Denetleme Kurul Başkanlığında (Milli Eğitim Müdürlüğünce) verilecek direktife göre (Valilik Onayı sonradan alınmak üzere) vakit geçirmeden ilçe Sınav Denetleme Kurulu Başkanlığınca soruşturmaya başlanır. İlçe Sınav Denetleme Kurulu Başkanlığınca soruşturma usulüne göre yürütülerek sonuçlandırılır. Kurul Başkanlığı soruşturmayı en kısa zamanda sonuçlandırarak (Talim ve Terbiye Dairesi Başkanlığına gönderilmek üzere) Milli Eğitim Müdürlüğüne teslim eder.

10. Sınav Plânlama ve Yürütme Komisyonunca kendisine teslim edilen sınavla ilgili her türlü evrakın sınav sonunda Talim ve Terbiye Dairesi Sınav Bölümü Teknik okullar - ANKARA adresine kıymetli koli olarak postalar ve kolilerin niteliğini belirten bir yazıyı da aynı gün aynı adrese gönderir.

III. İLÇE SINAV PLÂNLAMA VE YÜRÜTME KOMİSYONU :

İlçe Sınav Plânlama ve Yürütme Komisyonu, bir orta dereceli okul müdürü veya öğretmeninin başkanlığında ilk ve orta dereceli okul öğretmenleri arasından görevlendirilecek iki üyeden oluşur.

Yalnız İl Merkezinde yapılacak sınavlarda bu görev Merkez İlçe Sınav Plânlama ve Yürütme Komisyonu tarafından yürütülür.

A. GÖREVLERİ :

1. Yönergeye uygun olarak ilgili sınava girmek için başvuran adayların başvuru listelerini esas alarak sınav yapılacak binaları (sınav merkezlerini) saptar. Öğrencilerin hangi binalarda sınava gireceklerini yerel olanaklardan yararlanarak ilgililere duyurur. (Zorunlu olmadıkça sınav yeri olarak; okul binaları dışındaki binalar seçilmiyecektir.)

2. İlgili oldukları ilçede sınava girecek KÖR öğrenci varsa, bunların sınava girebilmeleri için gerekli önlemleri alır.

3. İlçe Sınav Plânlama ve Yürütme Komisyonları, Talim ve Terbiye Dairesi Başkanlığınca Milli Eğitim Müdürlükleri veya İlköğretim Müdürlüklerine gönderilen ve üzerindeki pankartlarında sınavın adı, açılma yönergesi ve içindeki gereçlerin listesi bulunan torbaları, Sınav Denetleme Kurulu üyelerinden bir görevlinin gözetiminde açılma yönergesine göre işleme tabi tutarlar. Cevap kâğıdı ve testlerde (pankartlarına göre) sayıca noksanlık saptanma veya test torbalarının mühürlerinde açılma ve benzeri nedenlerle kuşkulanılması halinde durumu hemen Talim ve Terbiye Dairesine (23 11 60 / 313 - 13 67 18 numaralı telefonlara) bildirirler.

4. Bu komisyonlar sınavlarda kullanılacak cevap kâğıtlarını adayların sınava alınacakları binalara göre ayırarak paketler halinde getirir, aday isim listesini de kesip yırttıktan sonra cevap kâğıdı paketlerine ekleyerek tes-

lime hazır durumda bulundurur ve cevap kâğıdı ile ilgili tutanak III'ü hazırlar.

5. Komisyonlar, sınav günü, mühürlü test torbalarını açar, testleri sayar ve testle ilgili tutanağı doldurur. (Örnek 11.)

6. Aday sayısı kadar test ve cevap kâğıdı ile yeterince tutanak I ve II'yi imza karşılığında sınav yürütme komisyonlarına teslim eder. Artan testlerin sınav süresince gizliliğini ve korunmasını sağlar.

7. İlçe Sınav Plânlama ve Yürütme Komisyonları sınavlardan sonra kendilerine bağlı olarak görev yapan sınav yürütme komisyonlarından gelen **test ve sıralı cevap kâğıtlarını sayarak teslim alır.** Test tutanaklarını doldurur. Sınav Denetleme Kurulu Başkan ve üyelerine onaylatarak birer kopyasını bir numaralı test torbasının içine koyar. Sınav Komisyonlarından gelen tutanak I ve II'lerin birer nüshasını kendi dosyasında saklamak üzere ayırır ve bu tutanakları esas alarak tutanak III'ü tamamlar ve bütün tutanakların birer nüshasını (Denetleme Kurulu Başkan ve Üyelerine) onaylatır, rapor ve sıralı cevap kâğıtları ile birlikte cevap kâğıdı torbasına koyar ve ilgili pankartları doldurarak aynı gün (Sınav günü) postalamak üzere İlçe Sınav Denetleme Kuruluna teslim eder.

Test ve cevap kâğıdı tutanakları; test ve cevap kâğıdı torbalarının Talim ve Terbiye Dairesinde açılışı sırasında yapılacak olan sayım ve döküm işlemlerine esas olacağından, eksiksiz olarak doldurulmalıdır. **Cevap kâğıdı ve test tutanaklarını eksik dolduranlar ve test cevap kâğıtlarını noksan gönderenler hakkında cezâî ve idari işlem yapılacağından, görevlilerin bu konuda özellikle titiz davranmaları gerekmektedir.**

IV. SINAV YÜRÜTME KOMİSYONU :

Sınav yapılacak her binada, İlçe Sınav Denetleme Kurulunca (bir başkan ve iki üyeden oluşan) Sınav Yürütme Komisyonu" kurulur.

A. GÖREVLERİ :

1. Sınav Yürütme Komisyonu Sınavlardan iki gün önce toplanarak İlçe Sınav Denetleme Kurulu'nca verilen sınavların yürütülmesi ile ilgili talimatları ve Tebliğler Dergisini inceler.

2. Sınava girecek aday sayısını gözönünde tutarak uygulamanın sağlıklı yürütülebilmesi için adayların birbirlerini göremiyecekleri şekilde oturmalarına yetecek genişlikte, gürültüden uzak ve aydınlık sınav salonları sağlar.

3. İlçe Sınav Plânlama ve Yürütme Komisyonundan kendi sınav merkezinde sınava girecek adayların isim listelerini sağlar ve sınav yapılacak her salonun kapısına o salonda sınava alınacak adayların listesini asar.

4. Sınavlardan bir gün önce bütün uygulayıcı ve gözcülerin katılacakları genel bir toplantı düzenleyerek (bu yönergenin) uygulayıcı ve gözcülerin görevleri ile ilgili bölümlerini okur ve sınav günü, her uygulayıcıya cevap kâğıdı torbasından çıkan test özel açıklamasından bir tane verir.

5. Kimlerin hangi salonda görevli olduğunu duyurur, yerlerini gösterir ve tutanak II'yi hazırlar.

6. Testin uygulama talimatı gerektiriyorsa, her öğrenci için bir karalama kâğıdı ile yeterince kurşun kalem, silgi vb. sağlar.

7. Sınav günü "Sınav Plânlama ve Yürütme Komisyonu"ndan aday öğrenci sayısına göre imza karşılığı teslim aldığı cevap kâğıdı ve testleri, uygulayıcılara (salonlarındaki öğrenci sayısına göre imza karşılığında) teslim eder. Her uygulayıcıya tutanak I'den ikişer tane verir.

8. Sınava girmeyenler nedeniyle artan testlerin güvenliğini sağlar. **(Komisyon üyeleri dahil hiç kimsenin bu testleri okuyup incelemesine izin vermez.)**

9. Sınavların başlamasından bitimine kadar, salonlara görevlilerden başkasının girmesini yasaklar. Uygulamada testler arasında zaman verilme hallerinde adayların velilerle ve sınavdaki görevlilerle ilişki kurmamalarını sağlar.

10. Sınavdan hemen sonra uygulayıcıların getirdiği kullanılmış karalama kâğıtlarını, test defterini ve sıralı cevap kâğıtlarını sayarak, alır karalama kâğıtlarını bir tutanakla yok eder. Tutanak II'nin ilgili kısımlarını doldurur ve tutanakların ilgili kısımlarına uygulayıcılardan gelen rapor ve tutanak I'lere dayanarak sınavdaki tüm aksaklıklar ile nedenlerini yazar, hazır bulunanlara imzalatır ve İlçe Sınav Plânlama ve Yürütme Komisyonu'na teslim eder.

V. SINAV KOMİSYONU :

Sınav yapılacak her salonda bir sınav komisyonu bulunur. Bu komisyon bir uygulayıcı ve 25 öğrenciye bir gözcüden meydana gelir. Uygulayıcı sınav komisyonu başkanıdır.

A. TEST UYGULAYICISININ GÖREVLERİ :

1. Sınav gününden önce sınav komisyonunun yapacağı genel toplantıya katılır. Kendisiyle beraber çalışacağı gözcülerle tanışır, görevlendirildiği salonda sınava girecek adayların sayısını ve aday numaralarının başlangıç ve bitiş numaralarını öğrenir. Gözcülerle birlikte salonu görür ve adayların salona yerleştirilmesiyle ilgili plânlamayı yapar.

2. Sınav günü, Sınavın başlamasından bir saat önce sınav yerinde hazır bulunarak kendisiyle beraber çalışacak gözcülerin tamam olup olmadıklarını kontrol ve gelmeyenleri not eder, gelemeyenlerin sayısı sınavı aksatacak durumda ise hemen Sınav Yürütme Komisyonunu haberdar eder, testlere verilen zamanı uygun olarak kullanmak için yanında bir saat bulundurur, salonun kapısına "TEST UYGULANIYOR GİRMEYİNİZ" yazılı bir kart asar ve sınav süresince salona görevlilerden başka kimseyi almaz.

3. Sınav Yürütme Komisyonundan, kendi salonunda sınava girecek adaylara ait daha önceden ayrılmış olan cevap kâğıtlarını ve adayların isimlerini gösterir listeyi alır, gözcülerin yardımı ile giriş belgelerini tek tek kontrol ederek adayları yerlerine oturtur, gelmeyenleri (TUTANAK I'e) yazar ve gözcülere de imzalatır (adayların bir arada oturarak birbirlerine yardım edebileceklerini düşünerek kendi yerlerini kendilerinin seçmelerine izin vermez) listeye gelmeyenleri işaretler.

4. Giriş belgesi olup listede adı olmayanları, belgesi olmayan fakat sınava başvurduğu makam ile Milli Eğitim Müdürlüğünden fotoğraflı belge getirerek sınava girme hakkını ve kimliğini sınava başlamadan önce belgelendirenlerle, başka ilin adayı olduğu halde herhangi bir nedenle o ilde sınava girmesi Talim ve Terbiye Dairesi Başkanlığınca kabul edilenleri sınava alır ve bunlara koşullara

uymadıkları saptandığında hiç bir hak iddia etmiyeceklerine dair bir belge imzalatır. Bu durumları Tutanak I'e kaydeder, bunun dışında başvuranlarla ikinci basamak sınavlarında, sınav listesinde adı olmayanları sınava almaz.

5. Her gözcünün sorumlu olacağı aday grubunu saptar, gözcülere gruplarındaki adayları saydırarak salondaki aday sayısını kesin olarak belirtir.

6. Sınav Komisyonunda, aday sayısı kadar Test'i sayarak imza karşılığında alır ve salonda gözcülere gruplarındaki aday sayısı kadar test'i imza karşılığında verir. Birden fazla test defterinin kullanıldığı sınavlarda testleri uygulama sırasına göre alır ve uygular.

7. Önce adaylara cevap kâğıtlarını dağıtır. Cevap kâğıtlarındaki aday numarası kısmı, önce yatay olarak sonra da düşey olarak her kutunun içine bir rakam gelmek üzere yazdırılır ve düşey olarak yazdırılan her rakamın hizasındaki aynı rakam bulduruIarak bunun sağındaki kırmızı paralel çizgilerin içi karalattırılır. Başka ilden gelen adaylara giriş belgesindeki aday numarası kullandırılır. Başka numara verilmez. Cevap kâğıdının arkasına ve belirtilen yerlerin dışına yazı yazılmamasını veya işaret konulmamasını özellikle belirtir. Cevap kâğıdının doldurulması (Örnek 12) de gösterilmiştir.

8. Bundan sonra testleri adaylara dağıttırır, ve "AÇ" demeden önce testleri hiçbir surette açmamalarını duyurur. (TEST)' e ait özel açıklamayı yüksek sesle okur ve adaylara ellerindeki testin kapağından sessizce takip ettirir, örnekler üzerinde durarak gerekli açıklamaları yapar, adayların sorularını cevaplandırır.

9. Açıklama iyice anlaşıldıktan sonra "AÇINIZ VE TESTE BAŞLAYINIZ" diyerek teste başlatır, testin başlama ve bitme saatlerini tahtaya yazar. Sınavın başlangıcı, açıklamanın okunmasından sonra adayların, soruları cevaplandırmaya başladığı saat olarak kabul edildiğinden bu saatten sonra sorulan soruları cevaplandırmaz ve gelen adayları sınava almaz. Ancak gecikme akla uygun bir özüre dayanıyorsa adayı sınava alır fakat, kendisine özel bir şekilde açıklama yapmaz ve ek zaman vermez.

10. Sınav sırasında pek acil durumlar (mide bulantısı, fenalık geçirme, aşırı tuvalete gitme ihtiyacı hissetme v.b.) dışında adayların dışarı çıkmasına izin vermez, izin verdiği adaylar için özel bir süre tanımaz ve bu öğrencilerin test defterleri ve cevap kâğıtlarını beraberlerinde götürmelerine izin vermez. Testi zamanından önce bitirenlerin yerlerinde oturmalarını ve kendi cevaplarını kontrol etmelerini sağlar.

11. Test süresince gözcülerin görevlerini yapıp yapmadıklarını denetler, özellikle kitap, gazete okuyan, testlerileri karıştırıp inceleyen ve belirli öğrencilerin başında durarak test sorularını okumaya çalışan gözcüleri uyarır, kendilerine öğrencinin yanında bulunmalarının, öğrenciyi rahatsız edebileceğini söyler. Öğrencilere yardım eden gözcüleri Sınav Yürütme Komisyonuna bildirir. Test süresinin bitimine 15 ve 5 dakika kala adaylara (.... dakikanız kaldı şeklinde) uyarıda bulunur.

12. Kopya çektikleri gözcüler tarafından haber verilen veya kendisi tarafından görülen adayın test ve cevap kâğıdını elinden alır, adayı dışarı çıkarır ve bunu sınav sonunda düzenleyeceği Tutanak I'de belirtir.

13. Teste ait açıklamada o test için verilmiş zamanın tam sonunda "DURUNUZ KALEMLERINIZI BIRAKINIZ, CEVAP KAĞITLARINI TERS ÇEVIRIP BEKLEYINIZ" diyerek gözcülerin kendi gruplarındaki adaylardan topladıkları testleri ve sayfalarını kontrol ettirir. Eksik test veya sayfa tesbit edilirse o grubun cevap kâğıdındaki test numaraları ile testlerin üzerindeki numaraları teker teker karşılaştırır, test defterini vermeyen adayları saptar ve kayıp testleri ortaya çıkarır. (Testlerin tamam olduğu anlaşılmadan hiçbir öğrenci dışarı çıkarılmaz...)

14. Uygulamada, testler arasında zaman verilme hallerinde adayların velilerle ve sınavdaki görevlilerle ilişki kurmamasında sınav yürütme komisyonu başkanına yardımcı olur.

15. Birden fazla test uygulanan sınavlarda en az iki gözcüye 15 dakikalık ara içinde, salonun sorumluluğunu bırakarak toplanan testleri sınav komisyonuna teslim eder ve sonraki testleri (özel açıklamada isteniyorsa karalama kâğıtlarını) imza karşılığında alır.

16. Sınavın akışını ve sınav sırasında meydana gelmiş olan aksaklıkları Tutanak I'e kaydedip üyelere imzalattıktan sonra test defterlerini, cevap kâğıtlarını ve (varsa) karalama kâğıtları ile birlikte sayarak Sınav Komisyonuna teslim eder.

B. GÖZCÜLERİN GÖREVLERİ :

1. Sınav gününden önce, Sınav Yürütme Komisyonunun yapacağı genel toplantıya katılır ve beraber çalışacağı uygulayıcı ve diğer gözcülerle tanışır, görev alacakları sınav salonunu görür.

2. Sınav günü, sınavın başlamasından bir saat önce görev yerinde hazır bulunur. Uygulayıcının, gösterdiği düzende adayların salona alınması, yerlerine oturtulması ve her adaya, birer cevap kâğıdı verilerek üzerine gerekli bilgilerin yazdırılmasında ve işaretlerin konulmasında uygulayıcıya yardımcı olur.

3. Uygulayıcının gözcüler arasında yaptığı iş bölümüne uyarak salondaki belli sayıda aday grubunun gözcülüğünü yapma sorumluluğunu üzerine alır.

4. Grubundaki aday sayısı kadar testi ve cevap kâğıdını uygulayıcıdan imza karşılığında alır, adaylara dağıtır, adayların, test defterlerinin sağ alt köşesindeki test numaralarını, örnek 12'de görüldüğü gibi cevap kâğıdının en üst tarafındaki Test 1 No... Test 2 No.... şeklinde gösterilen boşluklara yazmalarını sağlar, istenen bilgilerin doğru olarak yazılmasına yardımcı olur.

5. Gözcüler, önce cevap kâğıtlarını dağıtır. Cevap kâğıdındaki aday numarası kısmının, uygulayıcının açıkladığı şekilde doldurulup doldurulmadığını kontrol eder, yanlışların düzeltilmesini sağlar.

Cevap kâğıtları elektronik makineler tarafından okunduğundan, kâğıtların kıvrılmaması, buruşmaması, zedelenmemesi gereklidir. Makinalar yalnız kırmızı renkli paralel çizgiler içindeki ve koyu kurşun kalemle yapılmış karalamaları kabul ettiğinden adaylara, dolma kalem, tükenmez v.b. renkli kalem ile sert kurşun kalem kullandırılmaz. Kurşun kalemin koyu olmasına, karalamaların kırmızı renkli paralel çizgilerin arasını dolduracak şekilde yapılmasına dikkat eder.

6. Yukarıdaki maddelerde belirtilen işlemler tamamlandıktan sonra uygulayıcının direktifine göre test defterlerini dağıtır. Kalan test defterleri ile dağıtılanların toplamlarının uygulayıcıdan teslim aldığı test defteri sayı-

sına eşit olup olmadığını kontrol eder, tamam olduğundan emin olunca artan test defterlerini uygulayıcıya teslim eder.

7. Adayların açıklama sırasında TESTLERİ AÇMAMALARINI, teste birlikte başlamalarını, uygulayıcının yaptığı açıklamayı dikkatle izlemelerini, sınav süresince hiçbir şekilde birbirlerinden faydalanmamalarını "DUR" emri verildiği anda durmalarını sağlar.

8. Sınav sırasında, yanlış bir anlamaya meydan vermemek ve adayların soruları rahatlıkla cevaplandırmalarını sağlamak amacı ile herhangi bir adayın başında durmaz, adayları daha iyi denetleyebilmek için gazete, kitap, dergi v.b. okumaz, kopya çekmek isteyen adayları uyarır ve kopya çektikleri anlaşılanları uygulayıcıya bildirir.

9. Sınav başladıktan sonra, birşey söylemek isteyen adayın yanına gider, hiç kimseyi rahatsız etmeyecek şekilde konuşmasını sağlar. Testin baskı ve düzenlemesinden yakınıyorsa derhal bu testi Sınav Komisyonundaki fazla testlerden biri ile değiştirir ve bozuk olan testin üzerine "BOZUK" kelimesini renkli kalemle ve büyük harflerle yazar. Cevap kâğıdındaki ilgili test numarasını yenisine göre değiştirir, testin cevabı niteliğindeki sorulara hiç bir şekilde cevap vermez.

10. Sınav sırasında, adayların karalama kâğıtlarından başka hiçbir kâğıt, defter, cetvel, pergel v.b. araç kullanmamalarını sağlar, testler üzerine hiçbir surette yazı yazdırmaz ve işaret koydurmaz.

11. Testlerin bitiminde uygulayıcının direktifine göre, grubundaki adaylardan testleri, cevap (ve varsa karalama) kâğıtlarını eksiksiz olarak toplar ve sayarak uygulayıcıya teslim eder. Eksik çıktığı takdirde uygulayıcı ile birlikte vermeyen adayı bulur, salonda toplanan bütün testlerin ve sayfalarının tamam olduğu anlaşılmadan adayları yerlerinden kaldırmaz.

12. Gerekli tutanakları, uygulayıcıyla birlikte imzalar, cevap kâğıtlarını diğer gözcülerle beraber aday numaraları sırasına göre dizer ve uygulayıcıya teslim eder.

VI. KISIM

MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜKLERİ İLE, BAŞVURULARI KABUL EDECEK OLAN İLKÖĞRETİM MÜDÜRLÜKLERİ VE ORTA DERECELİ OKUL MÜDÜRLÜKLERİNİN YAPACAKLARI İŞLER

1. Sınavlarla ilgili "SINAVA BAŞVURU FORMU" sınav işleri takviminde belirtilen tarihlerde; ilköğretim müdürlükleri ile orta dereceli okul müdürlüklerine Talim ve Terbiye Dairesi tarafından gönderilecektir. (Örnek 4) deki "Durum Beyannameleri" Milli Eğitim Müdürlüklerince çoğaltılarak sınavlara başvuru tarihinden önce ilköğretim müdürlükleri ile Orta Dereceli Okul müdürlüklerine gönderilecektir.

2. İlköğretim Müdürlükleri kendilerine gönderilen sınava başvuru Formları ile Durum Beyannamelerini Sınavlara başvuru tarihinden önce İlkokul Müdürlüklerine ulaştıracaklardır.

3. Sınavlara başvuru süresi, sınav işleri takviminde belirtilmiştir. Bu süre içinde başvurmayanların istekleri kesinlikle kabul edilmeyecektir.

4. Okul Müdürlükleri, kendi öğrencilerinin girebilecekleri okulların isimlerini, bu okullara başvuru için adaylarda aranan genel ve özel şartları, sınav işleri takviminde belirtilen başvuru süresince okulda adayların görebilecekleri bir yere asacaklar, ayrıca hafta başı ve sonu törenlerinde öğrencilere duyuracaklardır.

5. İlköğretim Müdürlükleri ile Orta Dereceli Okul Müdürlüklerinin yapacakları diğer işler VII. kısımda ayrıca belirtilmiştir.

6. İl merkezlerinde yapılacak sınavlarda, Milli Eğitim Müdürlükleri sınav yerlerinin yerel yayın organlarından faydalanarak duyurulmasını ve belirli işaretlerle sınav merkezlerinin adaylar tarafından kolayca bulunmasını sağlayacaklardır. Sınav salonlarını İlköğretim Müdürlükleri ile Orta dereceli okul müdürlüklerine resmen bildirilecektir. İlçe merkezlerinde yapılacak sınavlarda İlköğretim Müdürlükleri sınav yerlerinin kolay bulunması için gerekli önlemleri alacaklardır.

7. Sınav merkezleri belirlendikten sonra öğrencilerin sınava giriş belgesi olarak kullanılacak olan, sınava başvuru formunun fotoğraflı 4. Kısmın arkasındaki sınav yeri ...... olarak belirtilen yere; ilköğretim müdürlükleri ile orta dereceli okul müdürlükleri, sınav yerlerini yazacaklar ve bu belgenin, sınav tarihinden en az 15 gün önce öğrencilerde bulunmasını sağlayacaklardır.

8. Doldurulan "Durum Beyannameleri", II. basamak sınavı sonuçlarına göre adayların kazandıkları okulların müdürlüklerine ikinci basamak sınav sonuçlarının ilânından sonraki ilk 10 gün içinde postalanacaktır.

9. "Durum Beyannameleri" ile sınava başvuru formları yetmediği takdirde boyutları aynı olmak koşulu ile örneğine uygun olarak çoğaltılabilecektir. (Örnek: 1, 2, 3, 4) çeklerin yetmediği durumda ise PTT. Şubelerinden boş çek alınıp "çek numarası" ve "gönderilen yer" bölümleri örneğine (Örnek: 13) uygun biçimde doldurularak kullanılabilecektir. Posta havalesiyle hiçbir şekilde para gönderilmeyecek, kesinlikle posta çeki kullanılacaktır. Posta çeki alındısı V. Akşam Sanat Okulu'na gelmeyen öğrencilerin kâğıtları, sınava girseler dahi değerlendirilmeyecektir.

VII. KISIM

SINAVA BAŞVURU VE BAŞVURU FORMLARININ DÜZENLENMESİ İLE İLGİLİ AÇIKLAMALAR

Sınava başvuru formları ilkokul son sınıf ve mezunlarının girecekleri sınavlar için ilköğretim müdürlüklerine; Ortaokul son sınıf ve mezunları ile orta - lise ara sınıflarda okuyan öğrencilerin girecekleri sınavlar için orta dereceli okul müdürlüklerine, sınav işleri takviminde belirtilen tarihlerde Talim ve Terbiye Dairesi Başkanlığınca gönderilecektir.

Sınava başvuru formu dört kısımdan oluşup, öğrenci tarafından doldurulacaktır. Başvuruyu kabul eden makam tarafından iyice kontrol edilerek doğruluğu onaylanan ve aday numarası verilen form'un 4. Kısım "Sınav Giriş Belgesi" olarak kullanılmak üzere öğrenciye verilecektir. 3. Kısım başvuruyu kabul eden makamda (İlköğretim müdürlüğü, orta dereceli okul müdürlüğü) kalacak 2. Kısım Milli Eğitim Müdürlüğüne gönderilecektir. 1. Kısım da Milli Eğitim Bakanlığı Talim ve Terbiye Dairesi Sınav Bölümü Teknikokullar - ANKARA adresine, gönderilen form sayısını bildiren bir yazıya (Örnek: 8, 9, 10) ekli olarak sınav işleri takviminde belirtilen süre içinde gönderilecektir.

A — SINAVLARA BAŞVURU FORMLARI :

Talim ve Terbiye Dairesi tarafından başvuruları kabul edecek makamlara gönderilen formlar:

1. İlköğretim Müdürlüklerine gönderilen; İLKOKUL SONU SINAVLARINA BAŞVURU FORMU:

2. Orta dereceli okul müdürlüklerine gönderilen; ORTAOKUL SON SINIF SINAVLARI, ORTA-LİSE-ARA SINIF SINAVLARI BAŞVURU FORMU,

3. Orta dereceli okul müdürlüklerine gönderilen; FEN LİSESİ SINAVLARINA BAŞVURU FORMU olmak üzere üç çeşittir.

1 — İLKOKUL SONU SINAVLARINA BAŞVURU ŞEKLİ VE BAŞVURULARIN KABULÜ.

Bu formda GENEL BİLGİLER, I. BÖLÜM ve II. BÖLÜM olmak üzere üç bölüm vardır. I. ve II. bölümdeki okullara başvuracak adayların hepsi GENEL BİLGİLER Bölümünü doldururlar. Ancak, aday numarası ilköğretim müdürlüklerince doldurulacaktır.

I. Bölüm'deki okullara başvuru şekli :

1. Birinci bölüme Devlet Parasız Yatılı okumak için gerekli olan genel koşulları ve formda belirtilen iki okul için gerekli özel koşulları taşıyan adaylar başvurabilirler.

2. Birinci bölüme ilkokul son sınıf öğrencileri veya mezun olanlar ve herhangi bir okula bir süre devam etmemiş olanlardan başvurdukları okulun özel koşullarını taşıyan (mezunlar, mezun oldukları ilkokul müdürlükleri yoluyla) adaylar başvururlar.

3. İlkokul müdürlükleri yeteri kadar form ile "Durum Beyannamelerini" (Örnek: 4) ilköğretim müdürlüklerinden teslim alırlar. (yetmediği takdirde örneğine uygun olarak çoğaltabilirler.)

4. Sınavlara başvuracak her aday ilkokul müdürlüklerinden bir adet "Durum Beyannamesi" (Örnek: 4) alır. Durum Beyannamesini düzenlettirdikten sonra ilkokul müdürlüklerine verirler. İlkokul Müdürlükleri "Durum Beyannameleri"ni incelerler öğrencinin kısım VIII ve IX'daki genel ve özel koşulları taşıdığı inancına vardıkları takdirde bu öğrencilere bir adet "Sınav Başvuru Formu"nu verirler.

5. Okul Müdürlüğü tarafından verilen sınav başvuru formundaki "Genel Bilgiler Bölümü" büyük harflerle okunaklı olarak tükenmez kalemle doldurulur. Kurum Kodu ve aday numarası kısımlarına aday tarafından hiç bir şey yazılmaz.

SOYADI - ADI hanesi büyük harflerle okunaklı olarak tükenmez kalemle her kareye bir harf düşmek üzere adayın soyadı yazılır, bir hane boş bırakılarak adı yazılır. Çift isimli olanlar birinci isimlerinin baş harfini yazın, yine bir ara bıraktıktan sonra ikinci isimlerinin tamamını yazarlar. CİNSİYETİ hanesinin karşısındaki karenin içine KIZLAR [K] ERKEKLER [K] harfini yazarlar. Doğum yılının son iki hanesi (19 [6][5] gibi) doldurulacaktır.

6. I. bölümde belirtilen ÖĞRETMEN veya EĞİTMEN ÇOCUĞU MU? Hanesine eğer öğrenci öğretmen veya eğitmen çocuğu ise [E] değilse [H], KÖYDE GÖREVLİ ÖĞRETMEN ve EĞİTMEN ÇOCUĞU MU? hanesine de eğer öğrenci köyde görevli öğretmen veya eğitmen çocuğu ise [E] değilse [H] yazılır. KORUNMAYA MUHTAÇ ÇOCUK MU? hanesine cevap evet ise [E] hayır ise [H] yazılır. (Korunmaya muhtaç çocuklar kanununa göre korunmaya muhtaç çocuk kararı alınanlar karar örneğini eklerler, yetiştirme yurtlarından gelenlerden bu karar örneği istenmez.) "SON İKİ YILINI KÖYDE MI OKUDU?" hanesine eğer öğrenci son iki yılını köyde okumuşsa [E], şehirde okumuşsa [H] yazılır.

7. I. bölümde belirtilen okullara başvuran her aday bu bölümdeki iki okuldan hangisini birinci derecede istiyorsa onun karşısındaki karenin içine [1] kinci derecede istediği okulun karşısındaki karenin için [2] yazacaktır. Eğer aday bu iki okuldan herhangi birini istemiyorsa (veya koşulları uymuyorsa) onun karşısındaki karenin içine [0] yazacaktır.

Aday Öğretmen Lisesini istiyorsa başvuru formunun arkasında kodları ve adları yazılı ilkokula dayalı öğretmen liselerinden istediği üç okulun kodunu ÖĞRETMEN LİSESİ TERCİHLERİ karşısında bulunan karelerin içine istek sırasına göre, birinci derecede istediği okulun kodunu 1 nolu karelerin, 2 derecede istediği okulun kodunu 2 nolu karelerin, üçüncü derecede istediği okulun kodunu ise 3 nolu karelerin içine yazacaktır.

ÖRNEK :

İlkokul son sınıfda okuyan M. Emin Sarıoğlu birinci derecede İLKOKULA DAYALI ÖĞRETMEN LİSESİNİ, ikinci derecede DEVLET PARASIZ YATILI ORTA 1. tercih ediyor. İstediği öğretmen liseleri tercih sırasına göre

34 Aydın Ortaklar Öğr. Lisesi

28 Isparta Gönen Öğr. Lisesi

35 Balıkesir Savaştepe Öğr. Lisesi

BÖLÜM 1 (Bölüm II'i dolduranlar bu kısmı doldurmayacaktır.)

ÖĞRETMEN VEYA EĞİTMEN çocuğu mu? [2]

KÖYDE GÖREVLİ ÖĞRETMEN VEYA EĞİTMEN Çocuğu mu? [1]

KRUNMAYA MUHTAÇ ÇOCUK MU? [1]

SON İKİ YILINI KÖYDE Mİ OKUDU? [1]

İLKOKUL SONU SINAVI TERCİHLERİ [2]

DEVLET PARASŞZ YATILI ORTA 1 [1]

İLKOKUL DAYALI ÖĞRETMEN LİSESİ

İLKOKUL DAYALI ÖĞRETMEN LİSESİ TERCİHLERİ

1.	3	4
2.	2	8
3.	3	5

8. Her aday son 3 ay içinde çekilmiş fotoğrafını 3. ve 4. kısımlara yapıştıracaktır.

9. Doldurulan formun doğruluğunu öğrenci velisi imzalıyarak belirtecek ve gerekli duyuruların yapılabileceği adresini tam ve doğru olarak yazarak ilkokul müdürlüğüne teslim edecektir.

10. İlkokul müdürlükleri teslim aldıkları formların doğruluğunu onaylayarak ve biriktirerek sınav işleri takviminde belirtilen tarihlerde "Durum Beyannameleri" ile beraber ilköğretim müdürlüklerine teslim edeceklerdir.

11. İlkokul müdürlüklerince ilköğretim müdürlüklerine teslim edilen formlara, ilköğretim müdürlüğünce aday numarası verilecektir.

Aday numarası kurum kodundan sonra gelen karelere (kurum kodu, başvuru formunda bulunan aday numarası kısmındaki altı basamaklı sayıdır.) En son kare 1 den başlamak üzere verilecektir. Arada kalan kareler 0 larla doldurulacaktır. Bu numaraların verilmesinde, Devlet Parasız Yatılı, Öğretmen Liseleri ve Yabancı Dille Öğretim Yapan Resmi Liseler için herhangi bir ayrım yapılmıyacaktır.

Örnek: Ankara Merkez İlöğretim Müdürlüğünden Ali Yavuz Devlet Parasız Yatılı Orta 1 için, Serap Timuçin Ankara Anadolu Lisesine ve Ayşe Esener Devlet Parasız Yatılı Orta 1 için başvurmuşlarsa aday numaraları aşağıda olduğu şekilde verilecektir.

	Kurum Kodu						İlköğretim müdürlüğünce verilecek numaralar			
Ali Yavuz	0	6	0	1	0	0	0	0	0	1
Serap Timuçin	0	6	0	1	0	0	0	0	0	2
Ayşe Esener	0	6	0	1	0	0	0	0	0	3

12. Bu işlemlerden sonra kontrol ve onay işlemleri ilköğretim müdürlüğünce yapılacağından çıkacak problemlerden birinci derecede İlköğretim Müdürleri sorumludurlar.

13. Onaylanan formların 4. Kısmı Sınava giriş belgesi olarak kullanılmak üzere sınavdan 15 gün önce ilgili ilkokul müdürlüklerine geri verilir. (Öğrenci, bu kısmı birinci basamak sınavını kazandığı takdirde 2. basamak sınavında da giriş belgesi olarak kullanacağından ikinci basamak sınav sonuçları belli oluncaya kadar saklayacaktır.) Formun 3. Kısmı İlköğretim Müdürlüklerince sınav uygularken kontrol bakımından ve sınavlara ilçelerinden katılacakları listelemek için saklanır. 2. Kısmı Milli Eğitim Müdüklüklerine gönderilir, Birinci kısmı ise Milli Eğitim Bakanlığı Talim ve Terbiye Dairesi Sınav Bölümü Teknikokullar/ANKARA adresine gönderilmek üzere sınav işleri takviminde belirtilen tarihte örnek 8'deki gibi bir yazıya ekli olarak postaya verilir.

II. BÖLÜME BAŞVURU

Yabancı dille öğretim Yapan Resmi Lise (Anadolu Liseleri) lerin sınavına yalnız PARALI YATILI VE GÜNDÜZLÜ olarak başvurulabilir. Bu konularda parasız yatılı okuyacak öğrencilerin Devlet Parasız Yatılı orta I. sınıf sınavları için başvurmaları gerekmektedir. Ve bu sınavda aldıkları puana göre Orta Öğretim Genel Müdürlüğünce seçilir. Ancak bu öğrencilerin alacakları puanın Anadolu Liselerine kabul edilecek asil öğrencilerin listesindeki en düşük puandan aşağı olmaması şarttır. BU BAKIMDAN I. BÖLÜMDEKİ HERHANGİ BİR OKULA (devlet parasız yatılı Orta I. Öğretmen Lisesi) BAŞVURAN BİR ADAY II. BÖLÜME (Anadolu Lisesi) KESİNLİKLE BAŞVURAMAZ. VEYA BUNUN AKSİ OLARAK II. BÖLÜME (Anadolu Lisesi) BAŞVURAN BİR ADAY I. BÖLÜME (Devlet Parasız Yatılı Orta I, Öğretmen Lisesi) BAŞVURAMAZ. HEM I. HEM II. BÖLÜME BAŞVURANLARIN BAŞVURULARI İPTAL EDİLİR.

1. II. Bölümde belirtilen okullara koşulları uygun olan (paralı yatılı ve gündüzlü okuyacak) öğrenciler başvurabilirler.

2. Halen ilkokulların son sınıflarında okuyan öğrenciler arasından istekte bulunanlardan, koşulları uygun olanlara okuduğu ilkokul müdürlüğünce örneği (13) de bulunan Posta çekinden bir adet verilir. P.T.T, aracılığı ile 5. Akşam Sanat Okulu Müdürlüğüne gönderdiği, 150 liralık posta çeki alındısını İlkokul Müdürlüğüne gösteren öğrenci velisine, bir adet başvuru formu verilir. Formu veren yetkili BAŞVURU FORMUNUN TİTİZLİKLE DOLDURULMASINI, BOZULMAMASINI VE TEKRAR İSTENİLMEMESİNİ DUYURUR. YATIRILAN SINAV HARCI HİÇBİR ŞEKİLDE GERİ VERİLMEZ.

3. Sınava başvuru formundaki "GENEL BİLGİLER BÖLÜMÜ" için Soyadı, adı hanesine büyük harflerle okunaklı olarak tükenmez kalemle her kareye bir harf düşmek üzere önce soyadı yazılır, bir kare boş bırakılır; eğer aday, çift isimli ise birinci isminin baş harfi yazılır, bir ara verildikten sonra ikinci isminin tamamı yazılır. Tek isimli ise; soyadından sonra bir arayla isminin tamamı yazılır. Cinsiyeti hanesine Kızlar, [K], Erkekler [E] olarak doldururlar. Doğum yılının son iki hanesi 19 [6][5] gibi) doldurulur.

4. II. Bölümde belirtilen hanelerden istediği Resmi Lisenin adı hanesinin içine öğrenci, hangi Yabancı Dille öğretim Yapan Resmi Lisede okumak istiyorsa formun arkasında isimleri ve yanlarında kodları bulunan okullardan yalnız bir tanesinin isimini yazar. (Galatasaray Lisesi gibi) istediği Resmi Lisenin kodu hanesine ismini yazdığı okulun kodu yazılır. ([0][6] gibi) Böylece öğrenci kodunu belirttiği okula girmek için başvurmuş olur.

DOLDURULAN FORMDA BELİRTİLEN (İSMİ VE KODU YAZILAN) OKUL HİÇ BİR ŞEKİLDE DEĞİŞTİRİLME İSTEĞİNDE BULUNULMAZ. SINAV YERLERİ DE BAŞVURUYU KABUL EDEN YERE GÖRE OLACAĞINDAN, SINAV YERİ DEĞİŞTİRİLMESİ İSTEĞİNDE DE BULUNULAMAZ.

5. II. bölümde belirtilen posta çeki kabul No: hanesine P.T.T. ce verilen numara yazılacaktır.

6. Bu işlemler yapıldıktan sonra sınava başvuru formunu 3. ve 4. kısımlarına, öğrencinin (son 3 ay içinde çekilmiş) fotoğrafı yapıştırılır. Öğrenci velisine gerekli duyuruların yapılabilmesi için adres bölümü doğru ve tam olarak doldurulur, imzalanması gereken yer imzalandıktan sonra ilkokul müdürlüğüne verilir. İlkokul müdürleri formların doğru doldurulduğunu kontrol ederek onaylar. Ve çek makbuzlarını da ekleyerek sınav işleri takviminde belirtilen tarihte, İlköğretim Müdürlüğüne gönderirler.

7. İlköğretim Müdürlükleri, İLKOKUL SONU SINAVLARINA BAŞVURU ŞEKLİ VE BAŞVURULARIN KABULÜ bölümünün 11. maddesinde belirtildiği şekilde aday numarası verirler. Aday numarasını formlara işledikten sonra formu onaylarlar. 4. (fotoğraflı) kısmı sınava giriş belgesi olarak kullanmak ve öğrencilere verilmek üzere ilkokul müdürlüklerine ulaştırırlar. 3. (fotoğraflı) kısım sınava girecekleri listesini tesbit etmek amacıyla ilköğretim müdürlüklerinde saklanır. 2. kısmı Il Milli Eğitim Müdürlüklerine gönderilir. 1. kısmı da Milli Eğitim Bakanlığı, Talim ve Terbiye Dairesi Sınav Bölümü Teknikokullar - ANKARA adresine gönderilmek üzere sınav işleri takviminde belirtilen tarihte örnek 8'deki gibi bir yazıya ekli olarak postaya verilir.

2 — ORTAOKUL SONU VE ORTA, LİSE ARA SINIFLARINA SINAVLARINA BAŞVURU ŞEKLİ VE BAŞVURULARIN KABULÜ :

Ortaokul ve ortaokulu bulunan meslek liselerinin son sınıfında okuyan veya mezun olanlardan herhangi bir okula bir süre devam etmemiş olanlar (mezunlar bitirdikleri ortaokul müdürlüklerine) ile orta ve lise ara sınıfta okuyanlardan koşulları uygun olanlar okullarından bir tane "Durum Beyannamesi" alırlar.

Durum Beyannameleri velileri tarafından kendileriyle ilgili kısımları doldurulduktan sonra bağlı oldukları orta dereceli okul müdürlüğüne verilir. Kısım VIII - IX'daki Genel ve Özel Şartlar ışığında başvuruda bulunmak isteyen öğrencilerin Devlet Parasız Yatılı Sınıvlarına başvurup vuramayacağı öğretmenler kurulunca incelenir. Başvurusu uygun olan öğrencilere bir tane sınava başvuru formu verilir.

ORTAOKUL SON SINIF VEYA MEZUNLARININ BÖLÜM I'DEKİ OKULLARA BAŞVURU ŞEKLİ (Orta ve lise ara sınıflarda okuyanlar bu bölüme başvurmazlar)

1. Durum beyannamesini doldurup okuluna verdikten sonra öğretmenler kurulunca Devlet Parasız Yatılı sınavlarına başvurması uygun görülerek, müdürlüğünce verilen "sınava başvuru formu"nu alan her öğrenci SOYADI, ADI hanesine büyük harflerle her kareye bir harf düşmek üzere önce soyadını bir kare ara bırakarak adını yazacaktır. (Çift isimli olanların birinci isminin baş harfi yazılır. Bir ara verdikten sonra isminin tamamı yazılmak suretiyle doldurulur.) Cinsiyeti hanesine Kızlar [K] Erkekler [E] yazacaklardır. Doğum yılının son iki hanesi (19 [6][5] gibi) doldurucaktır. Köyde görevli öğretmen veya eğitmen çocuğu mu? hanesine, eğer öğrenci köyde görevli öğretmen veya eğitmen çocuğu ise [E] değilse [H] yazılacaktır. Korunmaya muhtaç çocuk ise [E] değilse [H] yazılacaktır. (Bu durum, korunmaya muhtaç çocuklar kanununda belirtildiği gibi korunmya muhtaç çocuk kararının alınmış olması ve bunun belgelendirilmesi gerekir. Yetiştirme yurdundan gelenlerden belge istenmez.) Yabancı dil hanesine, halen okuduğu yabancı dil Almanca ise [1] Fransızca ise [2] İngilizce ise [3] yazılacaktır.

2. Öğrenci bölüm I'de belirtilen okullardan birinci derecede istediğinin karşısındaki karenin içine [1], ikinci derecede istediğinin içine [2], üçüncü derecede istediğinin içine [3] , istemediğinin (veya şartları tutmadığının) karşısındaki karenin içine ise [0] yazarak istediği okulları tercihlendirecektir. Aday Öğretmen Lisesini istiyorsa; başvuru formunun arkasında kodları ve adları yazılı ortaokula dayalı öğretmen liselerinden istediği üç okulun kodunu, ÖĞRETMEN LİSESİ'nin karşısında bulunan karelerin içine istek sırasına göre, birinci derecede istediği okulun kodunu 1 nolu karelerin; ikinci derecede istediği okulun kodunu 2 nolu karelerin; üçüncü derecede istediği okulun kodunu 3 nolu karelerin içine yazacaktır.

ÖRNEK : Ortaokul son sınıfda okuyan FATMA GÜLEYEN birinci derecede ÖĞRETMEN LİSESİ'nin ikinci derecede KIZ MESLEK LİSESİNİN ÜÇÜNCÜ derecede VALİBEDAĞ PREVANTORYUM SAĞLIK M.L. ni tercih ediyor. Öğretmen Lisesini tercih eden adayın istediği öğretmen liseleri tercih sırasına göre

[0][2] URFA KIZ ÖĞRETMEN LİSESİ

[0][7] MUŞ KIZ ÖĞRETMEN LİSESİ

[0][6] MARDİN KIZ ÖĞRETMEN LİSESİ

BÖLÜM I: ORTAOKUL SONU SINAVI TERCİHLERİ (Ortaokul Mezunu ve Orta III de okuyanlar dolduracaktır.)

DEVLET PARASIZ YATILI LİSE 1 [0]

ÖĞRETMEN LİSESİ 1.[0][2] 2.[0][7] 3.[0][6] [1]

(Öğretmen Lisesinin Tercih edenler dolduracaktır)

KIZ MESLEK LİSESİ (Yalnız Kızlar Başvurabilir) [2]

ENDÜSTRİ MESLEK LİSESİ (Yalnız Erkek Başvurabilir) [0]

OTELCİLİK VE TURİZM M. L. [0]

VALİDEBAĞ PRE. SAĞLIK M. L. (Yalnız Kızlar Başvurabilir) [3]

3. Formun 3. ve 4. kısımlarına adaylar fotoğraflarını (son üç ay içinde çekilmiş) yapıştıracaklardır. Böylece form doldurulduktan sonra öğrenci velisi formu doğru doldurulduğuna dair imza ederek okul müdürlüğüne verecektir.

4. Adaylar ister ilkokul sonu; ister ortaokul sonu sınavlarından olsun, girecekleri okul için tercihte bulunduklarından, bir okulu başarmış bulunan adayın aldığı puan ne olursa olsun, diğer bir okula nakli yapılamaz. Aday, bu durumu dikkate alarak tercihi iyi yapmalıdır.

5. Formların kontrol ve onay işlemleri Okul Müdürlüklerince yapılacağından, çıkacak problemlerden birinci derecede Okul Müdürleri sorumludur.

6. Böylece düzenlenen form'un 4. kısmı "sınava giriş belgesi" olarak kullanılmak üzere öğrenciye verilecektir. 3. Kısmı; okul müdürlüğünde kalacak, 2. Kısmı, Milli Eğitim Müdürlüğüne gönderilecek 1. Kısmı ise; Milli Eğitim Bakanlığı Talim ve Terbiye Dairesi Sınav Bölümü Teknikokullar - ANKARA adresine sınav işleri takviminde belirtilen tarihte örnek 9'daki gibi bir yazıya ekli olarak postalanacaktır.

BÖLÜM II'DEKİ ORTA, LİSE ARA SINIFINA BAŞVURU ŞEKLİ (Ortaokul mezunları veya ortaokul son sınıf öğrencileri bu bölüme başvurmazlar, dolduramazlar)

1. Bu bölüme halen ortaokullar (Kız Teknik Öğretim Genel Müdürlüğüne bağlı okulların orta kısımları dahil) ile liselerin, ara sınıflarında okuyan öğrencilerden "Durum beyannamesi" doldurup okula verildikten sonra öğretmenler kurulunca Devlet Parasız Yatılı sınavlarına katılması uygun görülerek okul müdürlüğünce bir adet sınava başvuru formu verilen öğrenciler başvurabilirler. Halen orta 1, orta 2 ile lise 1, lise 2'de okuyan öğrenciler okul müdürlüklerince verilen sınava başvuru formunun Soyadı - Adı hanesine okunaklı olarak (Büyük harflerle ve tükenmez kalemle) her kareye birer harf düşmek üzere önce soyadını, sonra bir kare ara bırakarak adını yazacaktır. İki isimli olanlar; birinci isimlerinin baş har-

fini, bir ara vererek ikinci isimlerini yazarlar. Cinsiyet hanesine Kızlar [K] Erkekler [E] yazarlar. Doğum yılının son iki hanesi 19 [6 5] gibi) doldurulur. Köyde görevli öğretmen veya eğitmen çocuğu mu? hanesine eğer öğrenci köyde görevli öğretmen veya eğitmen çocuğu ise [E] değilse [H] yazarlar. Korunmaya muhtaç çocuk mu? hanesine cevap evet ise [E] Hayır ise [H] yazılır. (Korunmaya muhtaç çocuklar kanununa göre korunmaya muhtaç çocuk kararı alınanlar bu haneye (evet) [E] yazabilirler ve bu durum belgelendirilerek okul müdürlüğüne verilir. (Yetiştirme yurtlarından gelenlerden bu belge istenmez) Yabancı - Dil hanesine, halen okudukları yabancı dil Almanca olanlar [1], Fransızca olanlar [2], İngilizce olanlar [3] olarak yazarlar.

2. Formların 3. ve 4. kısımlarına öğrencinin fotoğrafı yapıştırılır. II. bölümdeki sınıflardan; öğrenci halen hangi sınıfta okuyorsa onu işaretliyecektir. (Öğrenci salen orta 1. sınıfta okuyorsa orta 1. sınıf hanesinin önündeki karenin içine [X] şeklinde işaret koyacaktır.) Diğer sınıflarda okuyan öğrenciler de bu esasa göre formu dolduracaklardır. (Örnek 2). Bu bölümü dolduran öğrenciler kesinlikle I. bölümü işaretlemiyeceklerdir.

3. Öğrenci velisi formu doğru doldurduğunu imzalayarak belirttikten sonra okul müdürlüğüne verir. Formların kontrol ve onay işlemleri okul müdürlüklerince yapılacağından, çıkacak problemlerden birinci derecede okul müdürleri sorumludur.

4. Okul Müdürlüklerince formun 4. (fotoğraflı) kısmı sınava giriş belgesi olarak kullanılmak üzere öğrenciye verilecek, 3. kısmı okulda kalacak; 2. kısımı Milli Eğitim Müdürlüğüne gönderilecek, 1. kısmı ise başvuran öğrencilerin hangi sınıflarda olduğunu gösteren liste ile birlikte Milli Eğitim Bakanlığı Talim ve Terbiye Dairesi Sınav Bölümü Teknikokullar - ANKARA adresine sınav işleri takviminde belirtilen tarihte örnek 9 daki gibi bir yazıya ekli olarak postalanacaktır.

FEN LİSESİ SINAVLARINA BAŞVURU ŞEKLİ :

Fen Lisesi sınavlarına genel ve özel koşulları uygun olan ortaokul son sınıfında okuyan öğrenciler başvurabilirler. (Öğrenime ara verenler başvuramaz.)

1. Halen ortaokulların son sınıfında okuyan öğrencilerden koşulları Fen Lisesi sınavlarına girmeye uygun olan her öğrenciye okul müdürlüğü tarafından örneği 13'de bulunan posta çekinden 1 adet verilir. Başvuran öğrencinin velisi tarafından 150 TL'lik posta çeki P.T.T. aracılığı ile V. Akşam Sanat Okulu Müdürlüğüne gönderildiğine dair alındının ortaokul müdürlüğüne gösterilmesi üzerine kendisine 1 adet "FEN LİSESİ SINAVINA BAŞVURU FORMU verilir. Formu veren yetkili BAŞVURU FORMUNUN TİTİZLİKLE DOLDURULMASINI, BOZULMAMASINI VE TEKRAR İSTENİLMEMESİNİ POSTA ÇEKİ ALINDISININ BAŞVURU FORMUNA EKLENMESİNİ (Adaylar kontrol için posta çeki numarasını alacaklardır.) DUYURUR. Yatırılan sınav harcı hiçbir şekilde geri verilmez.

2. Öğrenci, okul müdürlüğünce kendisine verilen Fen Lisesi sınavına başvuru formunun Genel Bilgiler bölümünü büyük harflerle okunaklı olarak tükenmez kalemle dolduracaktır. SOYADI, ADI hanesine önce SOYADI her kareye bir harf olmak üzere dolduracak bir ara verilecek sonra isim yazılacaktır. (Çift isimli olanlar birinci isimlerinin baş harflerini yazarak bir ara verdikten sonra ikinci isimlerinin tamamını yazacaklardır.) CİNSİYET hanesine kızlar [K], Erkekler [E] yazacaklar; Doğum yılının son iki karesi 19 [6 4] gibi doldurulacaktır.

3. Formun 3. ve 4. kısımlarına öğrencinin (son 3 ay içinde çekilmiş) fotoğrafı yapıştıralacak, öğrenci velisi formun doğru olduğunu imzalıyacak, gerekli duyuruların yapılabileceği adresini tam ve doğru olarak yazacaktır.

4. Böylece düzenlenen forma, çek makbuzu da eklenerek okul müdürlüğüne verilecek okul müdürleri öğrencinin not ortalamasını rakamla ve yazı ile yazacaklardır. (5'lik sistemle not veren okullar bunu 10'luk sisteme çevirerek yazacaklardır.) Formların kontrol ve onay işlemleri okul Müdürlüklerince yapılacağından, çıkacak problemlerden birinci derecede okul müdürleri sorumludur.

5. Böylece form düzenlendikten sonra okul müdürlüğünce, formun 4. kısmı sınava giriş belgesi olarak kullanılmak üzere öğrenciye verilecek, 3. kısmı okul müdürlüğünde saklanacak, 2. kısmı İl Milli Eğitim Müdürlüğüne gönderilecek, 1. kısım ile Posta çeki alındısı (öğrencinin P.T.T.'den aldığı parça) eklenmiş olarak Milli Eğitim Bakanlığı Talim ve Terbiye Dairesi Sınav Bölümü Teknikokullar - ANKARA adresine sınav işleri takviminde belirtilen tarihte, örnek 10'daki gibi bir yazıya ekli olarak postalanacaktır.

KISIM VIII

DEVLET PARASIZ ORTA - LİSE - ÖĞRETMEN LİSESİ, KIZ MESLEK LİSESİ, ENDÜSTRİ MESLEK LİSESİ - OTELCİLİK VE TURİZM MESLEK LİSESİ ile İSTANBUL VALİDEBAĞ PREVANTORYUM SAĞLIK MESLEK LİSESİ SINAVLARINDA BAŞVURUDA adaylarda aranan GENEL KOŞULLAR.

17/5/1976 tarih ve 1886 sayılı Tebliğler Dergisinin II. Bölümünde belirtilen yatılılık, Bursluluk ve Sosyal Yardım koşulları ile sadece Parasız Yatılı okuyacak öğrencilerin seçimi yapılır, başvuruları kabul edilir. Burslarla ve Sosyal Yardımlarla ilgili istemler bu genelge ile belirtilen hükümlerin dışında yürütülür.

BAŞVURU İÇİN GENEL KOŞULLAR :

1. T.C. Vatandaşı olmak,

2. Parasal olanaklardan yoksun olmak, (Bunun için ailenin yıllık gelir toplamından kişi başına düşen miktarın son mali yıl bütçe kanunun Milli Eğitim Bakanlığı (M) cetvelinde belirtilen okul pansiyon ücretinin iki katı olan 16.600 TL.'sını geçmemesi gerekir. Bunun saptanmasında da ilgilinin yazılı bildirimi esastır. Aksi saptandığında gerekli kanuni işlem yapılır.)

3. Gireceği okulun yönetmeliğinde saptanan sınıf yaşları düzeyinde bulunmak. (Bu koşul öğrenime ara vermeyenlerde aranmaz.)

4. **Bir önceki sınıfı pekiyi veya iyi derece ile geçmiş** ve öğretmenler kurulunca aday seçilmiş olmak (ilkokul sonu sınavlarında aday seçme işini okul müdürlükleri ile sınıf öğretmenleri birlikte yaparlar; İlkokul 4. sınıftan 5. sınıfa geçmedeki sınıf geçme derecesinin iyi veya pekiyi

olması gerekir.) İlkokul mezunlarında 16 yaşını geçmemiş ve hiç bir okula devam etmemiş olanlar için diploma derecesinin iyi veya pekiyi olması koşulu aranır.

5. Okulda kısa süreli uzaklaştırma cezasından daha ağır bir ceza almamış olmak,

6. Bir önceki öğretim yılını, başarısızlık, devamsızlık nedeniyle kaybetmemiş olmak,

7. İyi durum sahibi olmak (Bu madde okula ara veren öğrencilerle ilgili olup bunların durumların savcılıktan alacakları iyi durum kâğıdı ve ayrıca uğraşı belgesi ile belgelemeleri istenir.)

8. Sağlık durumu yatılı okumasına elverişli olmak (körlük, düzeltilemeyen şaşılık, kekemelik, konuşma zorlukları, kamburluk, topallık, çolaklık, yaratılış kusurları, boy ve ağırlık arasındaki fark engel teşkil etmez.)

Yukarıda belirtilen genel koşullar Milli Eğitim Bakanlığına bağlı her türlü okulda parasız yatılı olarak okumak üzere, sınavlara başvuranlarda aranır.

KISIM IX
ÖZEL KOŞULLAR

A) Parasız Yatılı Orta 1, 2, 3 Lise 1, 2, 3'üncü sınıflar için başvuracak adaylardan aranacak özel koşullar şunlardır:

1. Yabancı Dille Öğretim Yapan Resmi Liselerin hazırlık sınıfında okuyanlar bu sınavlara başvuramazlar.

2. Yabancı Dille Öğretim Yapan Resmi Liselerin sınavlarına başvurmamış olmak (Yabancı Dille Öğretim Yapan Resmi Liselerde parasız yatılı okuyacak olan Devlet Parasız Yatılı Orta 1. Sınıf sınavlarına başvurmak sınavı kazananlardan puan durumuna göre Ortaöğretim Genel Müdürlüğünce saptanır.)

B) Öğretmen Liselerinde (İlkokula ve Ortaokula dayalı) Parasız Yatılı okuyacak öğrencilerde aranacak ÖZEL KOŞULLAR :

1. VIII. kısmında belirtilen "Genel Koşullara" uygun olmak,

2. Genel koşullar bölümünün 8. maddesindeki koşullar engel teşkil eder,

3. Evli ve nişanlı olmamak,

4. İlkokul ve ortaokuldan sonra herhangi bir okula devam etmemiş olmak,

5. İlkokula dayalı öğretmen liselerinin birinci sınıfına alınacak öğrencilerin 12 yaşından küçük ve 17 yaşından büyük olmamaları (öğrenime ara vermemiş olanlar için yaş kaydı yoktur.)

6. Ortaokula dayalı öğretmen liselerinin birinci sınıfına alınacak öğrencilerin 15 yaşından küçük ve 19 yaşından büyük olmamaları (öğrenime ara vermemiş olanlar için yaş kaydı yoktur.)

7. Ortaokula dayalı öğretmen liseleri için öğrenime ortaokuldan sonra iki yıldan fazla ara vermemiş olmak.

C) Endüstri Meslek, Kız Meslek Liselerine başvuru için gerekli olan ÖZEL KOŞULLAR :

1. Genel koşullarda belirtilen özelliklere uygun olmak (Genel koşullar bölümünün 8. maddesinde belirtilen hususlar engel teşkil eder.)

2. Nişanlı ve evli olmamak.

3. Endüstri Meslek Lisesi için yalnız ERKEKLER, Kız Meslek Liseleri için yalnız KIZLAR başvurabilirler.

4. Ortaokuldan sonra lise ve dengi okullardan herhangi birine devam etmemiş olmak.

D) İSTANBUL VALİDEBAĞ PREVANTORYUM SAĞLIK MESLEK LİSESİNE BAŞVURU İÇİN GEREKLİ OLAN ÖZEL KOŞULLAR :

1. Devlet Parasız Yatılı için gerekli olan genel koşulları taşımak (Genel koşullar bölümünün 8. maddesinde belirtilen hususlar engel teşkil eder.)

2. Kız olmak (Erkekler başvuramaz)

3. Evlenmiş, boşanmış veya nişanlı olmamak,

4. Öğrenimine, ortaokuldan sonra iki yıldan fazla ara vermemiş olmak.

5. 15 yaşından küçük ve 19 yaşından büyük olmamak, (öğrenimine ara vermemiş olanlarda bu koşul aranmaz.)

E) OTELCİLİK VE TURİZM MESLEK LİSESİNDE parasız yatılı okuyacak öğrencilerde aranacak ÖZEL KOŞULLAR :

1. Devlet Parasız Yatılı için gerekli olan genel koşulları taşımak (Genel koşullar bölümü 8. maddesinde belirtilen özellikler engel teşkil eder.)

2. 30.7.1979 tarihinde 18 yaşından gün almamaış olmak.

3. Öğrenime ara vermemiş olmak.

4. Evlenmiş boşanmış ve nişanlı olmamak.

5. Erkek olmak (Kız öğrenciler yalnız gündüzlü ve burslu olarak kabul edilir.)

6. Ortaokuldan sonra lise ve dengi okullardan herhangi birine devam etmemiş olmak.

7. Ara sınıflara başvurulamaz.

NOT :

Bu okula giriş sınavı sonunda kontenjana göre çağırılacak adaylar, Ticaret ve Turizm Öğretim Genel Müdürlüğünce belirtilecek zamanda ve şekilde bir mülâkata tabi tutulacaktır.

F) YABANCI DİLLE ÖĞRETİM YAPAN RESMİ LİSE (Anadolu Liseleri) LERİNİN SINAVLARINA BAŞVURU İÇİN GEREKLİ OLAN ÖZEL KOŞULLAR :

1. 1978 - 1979 Öğretim yılında ilkokulların beşinci sınıfına devam etmekte olup 12 yaşından büyük olmamak (1965 ve daha önceki doğumlular kabul edilmezler.)

2. Bu okulların sınavlarına PARALI YATILI veya GÜNDÜZLÜ OLARAK OKUMAK İÇİN başvurulur.

G) FEN LİSESİ SINAVINA PARALI YATILI ve PARASIZ YATILI OLARAK BAŞVURACAKLARDAN ARANAN ÖZEL KOŞULLAR :

1. Bu okulun sınavlarına resmi ortaokullar ile denkliği kabul edilmiş bulunan özel ortaokul ve eğitim öğretim bakımından ortaokula denk okulların son sınıf öğrencileri katılabileceklerdir.

a) Başvuran öğrenci, 1964 doğumludan büyük olmaz, (1963 ve daha önceki doğumlular kabul edilemez.) Hazırlık sınıfı olan okullar (kolejler) için 1963 doğumlular kabul edilir.

b) Öğrencinin orta ikinci sınıfta, Türkçe, Matematik ve Fen Bilgisi derslerinin sınıf geçme notunun 5'ten, bu derslerin üçünün not ortalamasının da 7'den (altıbuçuk, yedi sayılır) aşağı olmaması gerekmektedir.

2. Bu öğrencilerden, mali durumları uygun olmıyanlar hakkında ortaokul ve liselere parasız yatılı olarak alınacak öğrenciler hakkındaki yönetmelik hükümleri uygulanır.

3. Mali durumları paralı okumaya uygun olanlar ise yarışma sınavını kazandıklar takdirde paralı yatılı öğrenci olarak kabul edilirler.

4. Yarışma sınavlarında başarı gösteren öğrencilerde, 1978 - 1979 öğretim yılının sonunda okuldan mezun olmak veya Türkçe, Matematik, Fen - Bilgisi derslerinden bütünlemeye kalmamış bulunmak koşulu aranır.

5. Bu okulların 2. basamak sınavları, Talim ve Terbiye Dairesince görevlendirilen koordinatörlerin gözetiminde yönergede belirtilen sınav merkezlerinde yapılacaktır.

6. Öğrenci, 1. maddede belirtilen okulların son sınıflarına halen devam etmekte olmalıdır. Bu okulların son sınıflarından ertesi yıla kalıp da okula devam eden veya devam etmeyen öğrenciler yarışma sınavına kabul edilmezler.

7. Öğretmenleri tarafından yetenekli tanındığı, yarışma sınavına girmesi uygun görüldüğü halde kendisi istek duymayan öğrencilerin sınava girmek istemeyiş sebepleri araştırılmalı, isteklendirmek üzere kendileri ve velileriyle ilişki kurulmalıdır.

8. Başarılı olup da mali durumu sınavlara katılamayacak kadar bozuk olan öğrencilere, Okul Aile Birlikleri ve benzeri kuruluşlarca veya yerel gerekli maddi yardımların sağlanması için çalışılmalıdır.

GENEL AÇIKLAMA

Devlet Parasız Yatılı orta 1, 6 sınıflı öğretmen liseleri, yabancı dille öğretim yapan resmi liselerin (Anadolu Liseleri), I. basamak sınavları ilçe merkezlerinde sınav işleri takviminde belirlenen tarihte birlikte yapılacaktır.

II. basamak sınavları ise ayrılarak (Devlet Parasız Yatılı orta 1, 6 sınıflı öğretmen liseleri)'nin II. basamak sınavları il merkezlerinde ve sınav işleri takviminde belirtilen tarihte, yabancı dille öğretim yapan resmi liselerin (Anadolu Liseleri) II. basamak sınavları ise aşağıda belirtilen Sınav merkezinde ve Sınav işleri takvimindeki tarihte Talim ve Terbiye Dairesince görevlendirilecek koordinatörler gözetiminde yapılacaktır.

Fen Lisesi ikinci basamak Sınavlarında aşağıda belirtilen sınav merkezlerinde ve sınav işleri takvimindeki tarihte Talim ve Terbiye Dairesince görevlendirilen koordinatörlerin gözetiminde yapılacaktır.

YABANCI DİLLE ÖĞRETİM YAPAN RESMİ LİSELERİN (Anadolu Liseleri) ve FEN LİSESİ II. BASAMAK SINAVLARININ YAPILACAĞI SINAV MERKEZLERİ ve BU MERKEZLERE İLLERİN DAĞILIMI

ADANA	ANKARA	ANTALYA	BURSA	DİYARBAKIR	ERZURUM	İSTANBUL	İZMİR	SAMSUN
Adana	Afyon	Antalya	Balıkesir	Bingöl	Ağrı	Edirne	Aydın	Amasya
Adıyaman	Ankara	Burdur	Bilecik	Bitlis	Erzincan	İstanbul	İzmir	Artvin
Gaziantep	Bolu	Denizli	Bursa	Diyarbakır	Erzurum	Kırklareli	Manisa	Giresun
Hatay	Çankırı	Isparta	Çanakkale	Elazığ	Gümüşhane	Kocaeli	Muğla	Ordu
İçel	Çorum		Eskişehir	Hakkari		Sakarya	Uşak	Rize
Kayseri	Kastamonu		Kütahya	Kars		Tekirdağ		Samsun
K. Maraş	Kırşehir			Mardin				Sinop
Nevşehir	Konya			Muş				Tokat
Niğde	Sivas			Siirt				Trabzon
Urfa	Yozgat			Tunceli				
	Zonguldak			Van				
				Malatya				

1. VII kısımda belirtilen bütün okullardan herhangi birine başvuracak aday, sınava başvuru formunu doldururken hangi sınav için başvuruyorsa yedinci kısımda belirtilmiş bulunan, o sınav için başvuru formunda doldurulması gereken haneleri kesinlikle, atlamadan dolduracaklardır.

2. Bir veya birden fazla okul için başvuranların başvurularında tercihlendirme yaptıklarından aldıkları puanlara göre, puanı hangi okulu tutuyorsa o okulun sınavını kazanmış olacaklardır. Bu bakımdan tercihlendirmenin özenle yapılması gerekmektedir. Bu tercihlendirme hiçbir şekilde değiştirilmez ve değiştirme isteğinde bulunulamaz.

3. Sınavlardaki başarısı ne olursa olsun VIII. kısımda belirtilen Genel koşullara uygun olmayanlar, parasız yatılı; IX. kısımda belirtilen ÖZEL KOŞULLARA ULGUN OLMAYANLAR, Parasız - yatılı, paralı yatılı ve gündüzlü olarak bu okullara kayıt yaptırmaya hak kazanamazlar.

4. Parasız yatılı sınavlara başvuracak öğrencilerin veli veya vasileri okul müdürlüğü veya İlköğretim müdürlüklerinden alacakları durum beyannamelerinin kendileriyle ilgili kısımlarını doldurduktan sonra imzalayıp okul (ilk. orta. lise) müdürlüklerine verirler. Okul müdürlükleri aşağıdaki esaslar çerçevesinde durum beyannamelerini onaylar. Öğrenci parasız yatılılık şartlarını taşımıyorsa durum beyannamesi onaylanmaz ve başvuru formu verilmez.

5. Öğrenci ailelerinin geçim durumları aşağıdaki esaslara göre saptanır.

Ailenin yıllık net geliri, gelirler toplanarak elde edilecek maktardan varsa kira bedeli veya ev için ödediği yıllık banka borcu (bunlardan birisi) düşünüldükten sonra kalan miktar olarak kabul edilir. Bu miktarın aile resinin bakmakla yükümlü olduğu aile bireylerine bölünmesi halinde bir kişiye düşen pay! bir parasız yatılı öğrenciye bir yıl evvel Devlet tarafından harcanan paranın iki katını geçmemelidir. (1977 - 1978 yılı parasız yatılı hakkını kazanan adaylarda aranan miktarın iki katı olan 16.600 TL. dan) daha az olduğu takdirde bu öğrencinin parasız yatılı sınavlarına katılmasına izin verilir, aksi takdirde verilmez.

915 Sayılı Kanunun ilgili hükümleri orta öğrenimi yapamayacak derecede fakir olanların okutulmalarını, amir bulunduğundan, aile geçim durumunu gösterir beyannamelerin doldurulması ve incelenmesinde ilgililerin azami titizliği göstermeleri, gerektiği takdirde yetkili mercilerden soruşturmaları gerekir.

6. Bu beyannamelerde yanlış bilgi veren öğrenci velileri hakkında kanuni soruşturma yapılacaktır.

Haklarında yanlış beyanname verilen öğrenciler, sınavları kazanıp okullara kabul edilseler dahi derhal okuldan çıkartılacaklar ve o tarihe kadar yapılan masraf, kanuni faizi ile birlikte kefillerine ödetilecektir.

7. Bu konuda daha fazla bilgi edinmek istyenler, talimatnamenin (sınavlarla ilgili her türlü uygulamada başvuracak kaynaklar bölümünde tarih ve numarası belirtilen) ilgili okul yönetmeliklerinden faydalanabilirler.

8. İkinci basamak sınavı sonucunda yapılan değerlendirmeye göre sınavları kazanan öğrenciler ilgili Genel Müdürlüklerce duyurulacaktır.

MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜKLERİ SINAVLARLA İLGİLİ KOMİSYONLAR, İLKÖĞRETİM MÜDÜRLÜKLERİ, ORTA DERECELİ OKUL MÜDÜRLÜKLERİNCE DİKKAT EDİLECEK GENEL KONULAR.

1. Sınavlara başvuruları kabul eden makamlar, sınavlara başvuru formu'nun açıklamalara uygun olarak doldurulup doldurulmadığını kesinlikle kontrol edecek, eksik doldurulan formları kabul etmeyecek, bilgisi eksik formu, **Talim ve Terbiye Dairesine göndermeyeceklerdir.** Büyük bir iş gücü kaybına neden olan bu konunun yerine getirilip getirilmediği Milli Eğitim Müdürlüklerince de titizlikle izlenecektir.

2. Başvuruları kabul eden makamlar, sınava başvuru formunun 1. kısmını Talim ve Terbiye Dairesi Sınav Bölümü Teknik Okullar - ANKARA adresine zamanında ve **her cins sınav için mutlaka ayrı zarf veya torbalarda, kaç adet olduğunu belirten bir yazı (örnek: 8.9.10) ile göndereceklerdir.**

3. Ortaokul ve lise arasınıflar Devlet Parasız Yatılı Sınavları tek basamaklı diğer sınavlar iki basamaklı olup, ilkokul sonu ve Yabancı Dille öğretim yapan Liselere giriş 1. basamak sınavı aynı gün beraber olarak ilçelerde II. basamak sınavları ise ilkokul sonu için sınav işleri takvimindeki tarihte il merkezlerinde, Yabancı Dille Öğretim Yapan Resmi Liselerin (Anadolu Lisesi) sınavları ise yönergede belirtilen sınav merkezlerinde yapılacaktır.

Sınavlara gireceklerin saptanması için; sınava başvuru formunun Milli Eğitim Müdürlüğüne gelen ve ilçelerde kalan kısımlarından liste oluşturularak yararlanılacaktır.

4. 1. basamak sınavını kazananlara gerekli duyuru ilköğretim ve orta dereceli okul müdürlüklerince vakit geçirilmeden en kısa zamanda yapılacaktır.

5. Parasız yatılı olarak sınavlara başburan her öğrenci yalnız bir tane "Durum Beyannemesi" doldurarak, tercihine göre yalnız bir okulun sınavını kazanacağından II. basamak sınavı sonuçları duyurulur duyurulmaz öğrencinin kazandığı okul müdürlüğüne bu durum Beyannameleri en gaç 1 hafta içinde postalanacaktır.

6. VII. kısmında belirtilen okullardan Fen Lisesi ile Y.D.Ö.Y. resmi liselerin sınavlarına başvuru için öğrenciler 150 TL. sını posta çeki (P.T.T. yoluyla) yatıracak, alındı makbuzunu okul müdürlüğüne getirecekler. Makbuzu alan okul Müdürlükleri, 1 adet başvuru formu verecekler dir. Başvuru formları Talim ve Terbiye Dairesine postalanırken bu alındı makbuzları ilgilinin formuna eklenecektir.

7. Sınav işlerini yürütmede sınav işleri takviminde gösterilen esaslara göre hareket edilecektir.

8. İlköğretim Müdürlükleri ve orta dereceli okul müdürlükleri bölgelerinden veya okullarından başvuru süreleri sonunda,

a) Herhangi bir başvuru olmadığı takdirde, adı geçen müdürlükler, başvuru olmadığını belirten bir yazı ile birlikte boş başvuru formlarını geri yollayacaklardır.

b) Başvuru olduğu halde ise; geriye kalan boş başvuru formlarını geri yollayacaklardır.

9. Fen lisesi ilkokul sonu ve Orta Lise ara sınıf, orta son başvuru formları, dört kısımdan oluştuğundan bu dört kısımda verilen bilgi ve işaretlerin bütün kısımlarda aynı olması ve yapılacak işlemlerde birinci kısımdaki bilgiler değerlendirmeye esas tutulacağından başvuru formunun doldurulmasında öğrenci velilerinin başvuru formundaki açıklamayı dikkatli okuyarak doğru doldurmalarını ve başvuruyu kabul eden makamların formları teslim alırken her kısmı ayrı ayrı kontrol etmeleri ve varsa farklılıkları anında düzeltmeleri gerekmektedir.

BU YÖNERGEDE BELİRTİLEN KURUMLARDAN İLÇE ve İLLERDE BAŞVURULACAK KURUM VE KURULLAR

1. İLÇELERDE

Kurum Adı

a) İlköğretim Müdürlükleri
b) Orta dereceli Okul Müdürlükleri
c) İlkokul Müdürlükleri

Kurulun Adı

a) İlçe Sınav Denetleme Kurulu
b) İlçe Sınav Planlama ve Yürütme Komisyonu

2. İLLERDE

Kurumun Adı

a) Milli Eğitim Müdürlüğü
b) Orta Dereceli Okul Müdürlükleri
c) İlkokul Müdürlükleri

Kurulun Adı

a) İl Sınav Denetleme Kurulu
b) İlçe Sınav Planlama ve Yürütme Komisyonu

Yukarıda belirtilen İlçe ve İller seviyesindeki Kurum ve Kurullara başvurup çözümlenmeyen problemler için;

3. Milli Eğitim Bakanlığı Talim ve Terbiye Dairesi Başkanlığının 13 67 18 ve 23 11 60 numaralı telefonla ına (mesai saatleri içinde) başvurulabilir.

1979 — 1980 ÖĞRETİM YILINDA YATILI ÖĞRENCİ ALACAK İLKOKULA DAYALI 6 SINIFLI ERKEK ÖĞRETMEN LİSELERİ

Kodu	ve Adı
20	Adana Düziçi Öğretmen Lisesi
21	Kırklareli Kepirtepe Öğretmen Lisesi
22	Antalya Aksu Öğretmen Lisesi
23	Sakarya Arifiye Öğretmen Lisesi
24	Samsun Akpınar Öğretmen Lisesi
25	Van Alpaslan Öğretmen Lisesi
26	Diyarbakır Dicle Öğretmen Lisesi
27	Kastamonu Göl Öğretmen Lisesi
28	Isparta Gönen Öğretmen Lisesi
29	Kanyo İvriz Öğretmen Lisesi
30	Kayseri Mimarsinan Öğretmen Lisesi
31	Sivas Pamukpınar Öğretmen Lisesi
32	Eskişehir Yunusemre Öğretmen Lisesi
33	Malatya Akçadağ Öğretmen Lisesi

1979 — 1980 ÖĞRETİM YILINDA KARMA YATILI ÖĞRENCİ ALACAK İLKOKULA DAYALI 6 SINIFLI KARMA ÖĞRETMEN LİSELERİ

Kodu	ve Adı
34	Aydın Ortaklar Öğretmen Lisesi
35	Balıkesir Savaştepe Öğretmen Lisesi
36	Ankara Hasanoğlan Atatürk Öğretmen Lisesi
37	Kars Kâzım Karabekir Öğretmen Lisesi

1979 — 1980 ÖĞRETİM YILINDA YATILI ÖĞRENCİ ALACAK İLKOKULA DAYALI 6 SINIFLI KIZ ÖĞRETMEN LİSELERİ

Kodu	ve Adı
38	Trabzon Beşikdüzü Kız Öğretmen Lisesi
39	Bolu Kız Öğretmen Lisesi
40	Gaziantep Kilis Kız Öğretmen Lisesi

1979 — 1980 ÖĞRETİM YILINDA YATILI ÖĞRENCİ ALACAK ORTAOKULA DAYALI 3 SINIFLI KIZ ÖĞRETMEN LİSELERİ

Kodu	ve Adı
01	Yozgat Kız Öğretmen Lisesi
02	Urfa Kız Öğretmen Lisesi
03	Edirne Kız Öğretmen Lisesi
04	Nevşehir Kız Öğretmen Lisesi
05	Bingöl Kız Öğretmen Lisesi
06	Mardin Kız Öğretmen Lisesi
07	Muş Kız Öğretmen Lisesi
08	Hatay Kız Öğretmen Lisesi
09	Kastamonu Kız Öğretmen Lisesi

1979 — 1980 ÖĞRETİM YILINDA YATILI ÖĞRENCİ ALACAK ORTAOKULA DAYALI 3 SINIFLI ERKEK ÖĞRETMEN LİSELERİ

Kodu	ve Adı
10	Gümüşhane Erkek Öğretmen Lisesi
11	Çanakkale Gökçeada Erkek Öğretmen Lisesi
12	Tunceli Erkek Öğretmen Lisesi
13	Bitlis Erkek Öğretmen Lisesi
14	Artvin Erkek Öğretmen Lisesi

1979 — 1980 ÖĞRETİM YILINDA PARASIZ YATILI ÖĞRENCİ ALINACAK KIZ MESLEK LİSELERİNİN ÖĞRENCİ ALACAĞI İLLER

Sıra No. Okulun Adı İl Kodu İl Adı

1) Ankara Yenimahalle Kız Meslek Lisesi

05	Amasya	37	Kastamonu
06	Ankara	43	Kütahya
11	Bilecik	52	Ordu
14	Bolu	55	Samsun
18	Çankırı	57	Sinop
19	Çorum	60	Tokat
26	Eskişehir	66	Yozgat
28	Giresun	67	Zonguldak

2) Antalya Akseki Kız Meslek Lisesi

01	Adana	31	Hatay
07	Antalya	33	İçel
27	Gaziantep		

3) Manisa Kız Meslek Lisesi

09	Aydın	48	Muğla
35	İzmir	64	Uşak
45	Manisa		

4) Ağrı Kız Meslek Lisesi

04	Ağrı	36	Kars
08	Artvin	53	Rize
25	Erzurum		

5) Nevşehir Hacıbektaş Kız Meslek Lisesi G.K.K.Ö.Y.M.

02	Adıyaman	46	K. Maraş
24	Erzincan	50	Nevşehir
29	Gümüşhane	51	Niğde
38	Kayseri	58	Sivas
40	Kırşehir	61	Trabzon

6) Edirne Kız Meslek Lisesi

10	Balıkesir	39	Kırklareli
16	Bursa	41	Kocaeli
17	Çanakkale	54	Sakarya
22	Edirne	59	Tekirdağ
34	İstanbul		

7) Elazığ Kız Meslek Lisesi

12	Bingöl	47	Mardin
13	Bitlis	49	Muş
21	Diyarbakır	56	Siirt
23	Elazığ	62	Tunceli
30	Hakkari	63	Urfa
44	Malatya	65	Van

8) Isparta Kız Meslek Lisesi

03	Afyon	32	Isparta
15	Burdur	42	Konya
20	Denizli		

Not: Yukarıda belirtilen okullarda okumaya hak kazanan öğrencilere ait "Durum Beyannameleri" orta dereceli okul müdürlüklerince sınavı kazandıklarının bildirilmesini izleyen bir hafta içinde kazandıkları okul müdürlüğüne gönderilecektir.

1979 — 1980 ÖĞRETİM YILINDA OTELCİLİK VE TURİZM MESLEK LİSELERİNİN ÖĞRENCİ ALACAĞI İLLER

Okul Adı — Bu okula öğrenci verecek İlin Kodu ve Adı

ANKARA Otelcilik ve Turizm Meslek Lisesi
Adresi: Otelcilik ve Turizm Meslek Lisesi Keçevler — ANKARA

01	Adana	37	Kastamonu
02	Adıyaman	38	Kayseri
03	Afyon	40	Kırşehir
04	Ağrı	42	Konya
05	Amasya	44	Malatya
06	Ankara	46	K. Maraş
08	Artvin	47	Mardin
12	Bingöl	49	Muş
13	Bitlis	50	Nevşehir
15	Burdur	51	Niğde
18	Çankırı	52	Ordu
19	Çorum	53	Rize
21	Diyarbakır	55	Samsun
23	Elazığ	56	Siirt
24	Erzincan	57	Sinop
25	Erzurum	58	Sivas
27	Gaziantep	60	Tokat
28	Giresun	61	Trabzon
29	Gümüşhane	62	Tunceli
30	Hakkari	63	Urfa
31	Hatay	65	Van
33	İçel	66	Yozgat
36	Kars		

Okul Adı — Bu okula öğrenci verecek İlin Kodu ve Adı

İSTANBUL Otelcilik ve Turizm Meslek Lisesi
Adresi: Otelcilik ve Turizm Meslek Lisesi Beykoz — İSTANBUL

14	Bolu	47	Kocaeli
22	Edirne	54	Sakarya
26	Eskişehir	59	Tekirdağ
34	İstanbul	67	Zonguldak
39	Kırklareli		

Okul Adı — Bu okula öğrenci verecek İlin Kodu ve Adı

AYDIN Kuşadası Otelcilik ve Turizm Meslek Lisesi
Adresi: Otelcilik ve Turizm Meslek Lisesi Kuşadası — AYDIN

07	Antalya	20	Denizli
09	Aydın	32	Isparta
10	Balıkesir	35	İzmir
11	Bilecik	43	Kütahya
16	Bursa	45	Manisa
17	Çanakkale	48	Muğla
		64	Uşak

Not: Otelcilik ve Turizm Meslek Liselerinin Sınavlarına katılanlardan kontenjana göre çağrılacak adaylara ait "Durum Beyannameleri" orta dereceli okul müdürlüklerince, çağrı yapılmasını izleyen bir hafta içinde çağrıda belirtilen okul müdürlüğüne postalanacaktır.

SINAV IŞLERI TAKVIMI

Sınav düzeyi ve çeşidi		İlkokul sonu (D. P. Y.) Orta I. sınıf - 6 yıllık Öğretmen L. Y. D. Ö. Y. R. L. (Anadolu L.) nin hazırlık sınıfı.	Ortaokul son sınıf ile orta-lise ara sınıfları.	Fen Lisesi
Sınavın hangi okullar için yapılacağı		1. Devlet Parasız Yatılı Orta I. sınıf 2. 6 yıllık öğretmen lisesi 3. Yabancı Dille Öğretim yapan Resmi Liseler (Anadolu Liseleri) 01. Ankara Anadolu Lisesi 02. Bursa " " 03. Eskişehir " " 04. Diyarbakır " " 05. İstanbul Erkek " 06. Galatasaray " 07. İstanbul Anadolu " 08. İzmir Anadolu " 09. Samsun " " 10. Konya " " 11. Erzurum " " 12. Adana " " 13. Gaziantep " " 14. İzmir İnönü " "	1. D. P. Y. Lise I 2. 3 yıllık Öğ. L. 3. Endüstri (Erkek) Meslek L. 4. Kız Meslek Liseleri 5. M. E. B. İstanbul Validebağ Prevantoryum Sağlık Meslek L. 6. Otelcilik ve Turizm Meslek L. Ara Sınıflar Orta 2 için Orta 3 için Lise 2 için Lise 3 için NOT: Otelcilik ve Turizm Meslek Liselerinin sınavlarına katılanlardan kontenjana göre çağırılacak adaylar Ticaret ve Turizm Genel Müdürlüğünce zaman ve şekli bildirilecek bir mülâkata alınacaklardır.	Ankara Fen Lisesi
Sınavlarla ilgili işlemlerin yapılışı ve tarihleri: Sınava başvuru formları ile çek makbuzlarının Talim ve Terbiye Dairesi Sınav Bölümünce ilgili makamlara gönderilme tarihleri.		İlköğretim Müdürlüklerine en son 18.1. 1979 tarihinde gönderilir. (İlköğretim Müdürlükleri formları alır almaz İlkokul Müdürlüklerine ulaştırırlar.)	Orta dereceli okul müdürlüklerine 14.1.1979 tarihinde gönderilir.	Orta dereceli okul müdürlüklerine en son 12.1.1979 tarihinde gönderilir.
Sınavlara Başvuru Tarihleri.	Başlangıç	26.1.1979	22.1.1979	20.1.1979
	Bitiş	12.3.1979	22.2.1979	16.2.1979
Sınavlarla ilgili olarak düzenlenen evrakların başvuruyu kabul eden makamlarca ilgili dairelere gönderilme tarihleri.		Sınava başvuru formları ile durum beyannameleri ilkokul müdürlüklerince en son 15.3.1979 tarihinde İlköğretim Müdürlüklerine ulaştırılır. İlköğretim Müdürlükleri ise formların 1. ve 2. kısımlarını 21.3.1979 tarihinde Milli Eğitim Müdürlükleri, Talim ve Terbiye Dairesine ulaşır şekilde postalarlar.	Sınava başvuru formlarının 1. ve 2. kısımları en son 2.3.1979 tarihinde Milli Eğitim Müdürlükleri ile Talim ve Terbiye Dairesine ulaşır şekilde postalarlar.	Sınava başvuru formlarının 2. kısımlarını en son 24.2.1979 tarihinde Milli Eğitim Müdürlükleri ile Talim ve Terbiye Dairesine ulaşır şekilde postalarlar.
Sınav günleri ve yapılacağı yerler	1. Basamak	10.4.1979 günü ilçe merkezlerinde	21.3.1979 günü il merkezlerinde	14.3.1979 günü il merkezlerinde.
	2. Basamak	27.6.1979 günü ilkokul sonu orta 1, 6 yıllık öğretmen lisesi sınavları il merkezlerinde 4.7.1979 günü Yabancı Dille Öğretim Yapan Resmi Liselerin (Anadolu Liseleri) sınavları yönergede belirtilen sınav merkezlerinde.	30.5.1979 günü il merkezlerinde (orta ve lise ara sınıfların 2. basamak sınavları yoktur.)	9.5.1979 günü 1. basamak sınav sonuçları ile birlikte bildirilecek ve yönergede belirtilen sınav merkezlerinde.

YABANCI DILLE ÖĞRETIM YAPAN RESMİ LİSELERİN (Anadolu Liseleri) ve FEN LİSESİ II. BASAMAK SINAVLARININ YAPILACAĞI SINAV MERKEZLERİ ve BU MERKEZLERE İLLERİN DAĞILIMI

ADANA	ANKARA	ANTALYA	BURSA	DIYARBAKIR	ERZURUM	İSTANBUL	İZMİR	SAMSUN
Adana	Afyon	Antalya	Balıkesir	Bingöl	Ağrı	Edirne	Aydın	Amasya
Adıyaman	Ankara	Burdur	Bilecik	Bitlis	Erzurum	İstanbul	İzmir	Artvin
Gaziantep	Bolu	Denizli	Bursa	Diyarbakır	Erzincan	Kırklareli	Manisa	Giresun
Hatay	Çankırı	Isparta	Çanakkale	Elazığ	Gümüşhane	Kocaeli	Muğla	Ordu
İçel	Çorum		Eskişehir	Hakkari		Sakarya	Uşak	Rize
Kayseri	Kastamonu		Kütahya	Kars		Tekirdağ		Samsun
K. Maraş	Kırşehir			Mardin				Sinop
Nevşehir	Konya			Muş				Tokat
Niğde	Sivas			Siirt				Trabzon
Urfa	Yozgat			Tunceli				
	Zonguldak			Van				
				Malatya				

Örnek: 1 Ön yüz

I. KISIM

İLKOKUL SONU SINAVLARINA BAŞVURU FORMU

(TALİM VE TERBİYE DAİRESİNE GÖNDERİLECEKTİR)

GENEL BİLGİLER

KURUMUN ADI :

ADAY NUMARASI : ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

SOYADI, ADI : ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

CİNSİYETİ : ☐ DOĞUM YILI : 19 ☐☐

BÖLÜM I (Bölüm II'i dolduranlar bu kısmı doldurmayacaklardır.)

ÖĞRETMEN VEYA EĞİTMEN ÇOCUĞU MU ? ☐
KÖYDE GÖREVLİ ÖĞRETMEN VEYA EĞİTMEN ÇOCUĞU MU ? ☐
KORUNMAYA MUHTAÇ ÇOCUK MU ? ☐
SON İKİ YILINI KÖYDE Mİ OKUDU ? ☐

İLKOKUL SONU SINAVI TERCİHLERİ

DEVLET PARASIZ YATILI ORTA I ☐
İLKOKULA DAYALI ÖĞRETMEN LİSESİ ☐

İLKOKULA DAYALI ÖĞRETMEN LİSESİ TERCİHLERİ
(Öğretmen Lisesini tercih edenler dolduracaktır.)
1. ☐☐
2. ☐☐
3. ☐☐

BÖLÜM II (Bölüm I'i dolduranlar bu kısmı doldurmayacaklardır.)

YABANCI DİLLE ÖĞRETİM YAPAN RESMİ LİSELER
(Anadolu Liseleri) SINAVI

İSTEDİĞİ RESMİ LİSENİN ADI

İSTEDİĞİ RESMİ LİSENİN KODU ☐☐

POSTA ÇEKİ KABUL NO :

ADRES:

YUKARIDAKİ BİLGİLER DOĞRUDUR.

İlköğretim MÜDÜRÜ ADI SOYADI İMZA MÜHÜR .../.../197	İlkokul MÜDÜRÜ ADI SOYADI İMZA MÜHÜR .../.../197	VELİ Adı Soyadı İMZA

NOT: BU FORMU BÜYÜK HARFLERLE OKUNAKLI OLARAK TÜKENMEZ KALEMLE DOLDURMADAN ÖNCE ARKADAKİ AÇIKLAMAYI OKUYUNUZ

II. KISIM

İLKOKUL SONU SINAVLARINA BAŞVURU FORMU

(MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNE GÖNDERİLECEKTİR)

GENEL BİLGİLER

KURUMUN ADI :

ADAY NUMARASI : ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

SOYADI, ADI : ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

CİNSİYETİ : ☐ DOĞUM YILI : 19 ☐☐

BÖLÜM I (Bölüm II'i dolduranlar bu kısmı doldurmayacaklardır.)

ÖĞRETMEN VEYA EĞİTMEN ÇOCUĞU MU ? ☐
KÖYDE GÖREVLİ ÖĞRETMEN VEYA EĞİTMEN ÇOCUĞU MU ? ☐
KORUNMAYA MUHTAÇ ÇOCUK MU ? ☐
SON İKİ YILINI KÖYDE Mİ OKUDU ? ☐

İLKOKUL SONU SINAVI TERCİHLERİ

DEVLET PARASIZ YATILI ORTA I ☐
İLKOKULA DAYALI ÖĞRETMEN LİSESİ ☐

İLKOKULA DAYALI ÖĞRETMEN LİSESİ TERCİHLERİ
(Öğretmen Lisesini tercih edenler dolduracaktır.)
1. ☐☐
2. ☐☐
3. ☐☐

BÖLÜM II (Bölüm I'i dolduranlar bu kısmı doldurmayacaklardır.)

YABANCI DİLLE ÖĞRETİM YAPAN RESMİ LİSELER
(Anadolu Liseleri) SINAVI

İSTEDİĞİ RESMİ LİSENİN ADI

İSTEDİĞİ RESMİ LİSENİN KODU ☐☐

POSTA ÇEKİ KABUL NO :

ADRES:

YUKARIDAKİ BİLGİLER DOĞRUDUR.

İlköğretim MÜDÜRÜ ADI SOYADI İMZA MÜHÜR .../.../197	İlkokul MÜDÜRÜ ADI SOYADI İMZA MÜHÜR .../.../197	VELİ Adı Soyadı İMZA

NOT: BU FORMU BÜYÜK HARFLERLE OKUNAKLI OLARAK TÜKENMEZ KALEMLE DOLDURMADAN ÖNCE ARKADAKİ AÇIKLAMAYI OKUYUNUZ

III. KISIM

İLKOKUL SONU SINAVLARINA BAŞVURU FORMU

(OKUL MÜDÜRLÜĞÜNDE KALACAKTIR)

Fotoğraf

GENEL BİLGİLER

KURUMUN ADI :

ADAY NUMARASI : ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

SOYADI, ADI : ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

CİNSİYETİ : ☐ DOĞUM YILI : 19 ☐☐

BÖLÜM I (Bölüm II'i dolduranlar bu kısmı doldurmayacaklardır.)

ÖĞRETMEN VEYA EĞİTMEN ÇOCUĞU MU ? ☐
KÖYDE GÖREVLİ ÖĞRETMEN VEYA EĞİTMEN ÇOCUĞU MU ? ☐
KORUNMAYA MUHTAÇ ÇOCUK MU ? ☐
SON İKİ YILINI KÖYDE Mİ OKUDU ? ☐

İLKOKUL SONU SINAVI TERCİHLERİ

DEVLET PARASIZ YATILI ORTA I ☐
İLKOKULA DAYALI ÖĞRETMEN LİSESİ ☐

İLKOKULA DAYALI ÖĞRETMEN LİSESİ TERCİHLERİ
(Öğretmen Lisesini tercih edenler dolduracaktır.)
1. ☐☐
2. ☐☐
3. ☐☐

BÖLÜM II (Bölüm I'i dolduranlar bu kısmı doldurmayacaklardır.)

YABANCI DİLLE ÖĞRETİM YAPAN RESMİ LİSELER
(Anadolu Liseleri) SINAVI

İSTEDİĞİ RESMİ LİSENİN ADI

İSTEDİĞİ RESMİ LİSENİN KODU ☐☐

POSTA ÇEKİ KABUL NO :

ADRES:

YUKARIDAKİ BİLGİLER DOĞRUDUR.

İlköğretim MÜDÜRÜ ADI SOYADI İMZA MÜHÜR .../.../197	İlkokul MÜDÜRÜ ADI SOYADI İMZA MÜHÜR .../.../197	VELİ Adı Soyadı İMZA

NOT: BU FORMU BÜYÜK HARFLERLE OKUNAKLI OLARAK TÜKENMEZ KALEMLE DOLDURMADAN ÖNCE ARKADAKİ AÇIKLAMAYI OKUYUNUZ

IV. KISIM

İLKOKUL SONU SINAVLARINA BAŞVURU FORMU

(ÖĞRENCİDE KALACAKTIR)

Fotoğraf

GENEL BİLGİLER

KURUMUN ADI :

ADAY NUMARASI : ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

SOYADI, ADI : ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

CİNSİYETİ : ☐ DOĞUM YILI : 19 ☐☐

BÖLÜM I (Bölüm II'i dolduranlar bu kısmı doldurmayacaklardır.)

ÖĞRETMEN VEYA EĞİTMEN ÇOCUĞU MU ? ☐
KÖYDE GÖREVLİ ÖĞRETMEN VEYA EĞİTMEN ÇOCUĞU MU ? ☐
KORUNMAYA MUHTAÇ ÇOCUK MU ? ☐
SON İKİ YILINI KÖYDE Mİ OKUDU ? ☐

İLKOKUL SONU SINAVI TERCİHLERİ

DEVLET PARASIZ YATILI ORTA I ☐
İLKOKULA DAYALI ÖĞRETMEN LİSESİ ☐

İLKOKULA DAYALI ÖĞRETMEN LİSESİ TERCİHLERİ
(Öğretmen Lisesini tercih edenler dolduracaktır.)
1. ☐☐
2. ☐☐
3. ☐☐

BÖLÜM II (Bölüm I'i dolduranlar bu kısmı doldurmayacaklardır.)

YABANCI DİLLE ÖĞRETİM YAPAN RESMİ LİSELER
(Anadolu Liseleri) SINAVI

İSTEDİĞİ RESMİ LİSENİN ADI

İSTEDİĞİ RESMİ LİSENİN KODU ☐☐

POSTA ÇEKİ KABUL NO :

ADRES:

YUKARIDAKİ BİLGİLER DOĞRUDUR.

İlköğretim MÜDÜRÜ ADI SOYADI İMZA MÜHÜR .../.../197	İlkokul MÜDÜRÜ ADI SOYADI İMZA MÜHÜR .../.../197	VELİ Adı Soyadı İMZA

NOT: BU FORMU BÜYÜK HARFLERLE OKUNAKLI OLARAK TÜKENMEZ KALEMLE DOLDURMADAN ÖNCE ARKADAKİ AÇIKLAMAYI OKUYUNUZ

Örnek: 1 Arka yüz

AÇIKLAMA

I Basamak sınav yeri .... / (İlçe merkezinde)
II Basamak sınav yeri .... / (İl merkezinde)

BU FORM AŞAĞIDA BELİRTİLEN AÇIKLAMALARA DİKKAT EDİLEREK DOLDURULACAKTIR
BU FORM OKUNAKLI OLARAK BUYUK HARFLE, SERT BİR ZEMİN ÜZERİNDE
TUKENMEZ KALEMLE DOLDURUNUZ

A - GENEL BİLGİLER

1 Öğrencinin soyadı ve adı soyadı adı hanesinin karşısındaki karelere büyük harflerle, soldan başlayarak önce soyadı, sonra bir kare boş bırakılarak adı yazılacaktır. (İki isimli olanlar, birinci isimlerinin baş harfini yazıp, bir kare boş bıraktıktan sonra ikinci isimlerinin tamamını yazacaklardır.) Adı Soyadı Mehmet Emin Sağıroğlu olan bir öğrenci :

S	A	Ğ	I	R	O	Ğ	L	U		M		E	M	İ	N					

2 Cinsiyeti hanesinin karşısındaki karenin içine Erkekler [E], Kızlar [K], yazacaklardır.

3 Doğum yılı hanesinin karşısındaki karelerin içine öğrencinin doğum yılının son iki rakamı yazılacaktır. (1965 doğumlu bir öğrenci 19 [6][5] şeklinde dolduracaktır)

B - BÖLUM I'in DOLDURULMASI :

Bu kısmı sadece Devlet Parasız Yatılı ve Öğretmen lisesi Sınavlarına girmek isteyenler dolduracaklardır. BU BÖLUME BAŞVURANLAR BÖLUM II'ye BAŞVURAMAZLAR ve FORMUN BÖLUM II kısmını BOŞ BIRAKACAKLARDIR

1 Öğretmen ve Eğitmen Çocuğumu? Köyde Görevli Öğretmen veya Eğitmen Çocuğumu? Korunmaya Muhtaç Çocuk mu? Son iki yılını Köyde mi okudu? SORULARININ karşılarındaki karelerin içine CEVAP EVET ise [E] HAYIR ise [H] şeklinde doldurulacaktır. (Korunmaya Muhtaç Çocuklar Kanununa göre korunmaya muhtaç çocuk kararı alınanlar karar örneğini okul müdürlüğüne verir. Yetiştirme Yurtlarından gelenlerden bu belge istenmez.)

2 Devlet Parasız Yatılı ORTA 1. sınıf ve Öğretmen Lisesinden hangisi birinci derecede tercih ediliyorsa, o okulun karşısındaki karenin içine [1] ikinci derecede tercih edilen okulun karşısındaki karenin içine [2] yazılacaktır. İki okuldan herhangi biri tercih edilmiyorsa veya koşullarınız okullardan birinin koşullarına uygun değilse, o okulun karşısındaki karenin içine [0] yazınız.

3 Öğretmen Lisesi tercih edildi ise, aşağıda kod ve adları yazılı Öğretmen Liselerinden üç tanesinin kodunu istek sırasına göre İLKOKULA DAYALI ÖĞRETMEN LİSESİ TERCİHLERİ karşısındaki karelere yazılacaktır.

İLKOKULA DAYALI ÖĞRETMEN LİSELERİNİN KODLARI VE ADLARI

ERKEK ÖĞRETMEN LİSELERİ

20	Adana Düziçi Öğrt. Lis.	25	Van Alpaslan Öğrt. Lis.	30	Kayseri Mimarsinan Öğrt. Lis.
21	Kırklareli Kepirtepe Öğrt. Lis.	26	Diyarbakır Dicle Öğrt. Lis.	31	Sivas Pamukpınar Öğrt. Lis.
22	Antalya Aksu Öğrt. Lis.	27	Kastamonu Göl Öğrt. Lis.	32	Eskişehir Yunusemre Öğrt. Lis.
23	Sakarya Arifiye Öğrt. Lis.	28	Isparta Gönen Öğrt. Lis.	33	Malatya Akçadağ Öğrt. Lis.
24	Samsun Akpınar Öğrt. Lis.	29	Konya İvriz Öğrt. Lis.		

KARMA ÖĞRETMEN LİSELERİ

34	Aydın Ortaklar Öğrt. Lis.	36	Ankara Hasanoğlan Atatürk Öğrt. Lis.
35	Balıkesir Savaştepe Öğrt. Lis.	37	Kars Kâzım Karabekir Öğrt. Lis.

KIZ ÖĞRETMEN LİSELERİ

38	Trabzon Beşikdüzü Kız Öğrt. Lis.	39	Bolu Kız Öğretmen Lisesi	40	Gaziantep Kilis kız Öğrt. Lis.

C - BÖLUM II'nin DOLDURULMASI

Bu kısmı SADECE Yabancı Dille Öğretim Yapan Resmi Liseler (Anadolu Liseleri) Sınavına girmek isteyenler dolduracaklardır. BU BÖLUME BAŞVURANLAR BÖLUM I'e BAŞVURAMAZLAR ve FORMUN BÖLUM I kısmını BOŞ BIRAKACAKLARDIR.

1 BÖLUM II'deki okullardan birini isteyenler istedikleri okulun adını, (İSTEDİĞİ RESMİ LİSENİN ADI : ANKARA ANADOLU LİSESİ ...), Kodunuda (İSTEDİĞİ RESMİ LİSENİN KODU [0][1] şeklinde okunaklı olarak buyük harflerle doldururlar.

YABANCI DİLDE ÖĞRETİM YAPAN RESMİ LİSELERİN KODLARI VE ADLARI

01	Ankara Anadolu L.	05	İstanbul Erkek L.	09	Samsun Anadolu L.	12	Adana Anadolu L.
02	Bursa Anadolu L.	06	Galatasaray L.	10	Konya Anadolu L.	13	Gaziantep Anadolu L.
03	Diyarbakır Anadolu L.	07	İstanbul Anadolu L.	11	Erzurum Anadolu L.	14	İzmir İnönü Lisesi
04	Eskişehir Anadolu L.	08	İzmir Anadolu L.				

NOT : Başvurulan okul hiçbir şekilde değiştirilmez ve değiştirme isteğinde bulunulmaz.

2 Anadolu Liselerine 1966 dan önce doğanlar başvuramazlar. (1965 ve daha önceki doğumluların başvuruları kabul edilmez.)

3 Anadolu Liselerine başvuran öğrenciler ilgili yönergede belirtilen paranın yatırıldığına dair makbuzu (Posta Çeki Alındısı) İlkokul Müdürlüğüne ibraz ederler. Çek numarası ÇEK KABUL NO. kısmına yazılır.

D - 1 Adres kısmı her iki bölümde başvuran adayın velisi tarafından gerekli haberleşmeyi sağlamak amacı ile açık ve okunaklı olarak doldurulmalıdır.

2 Öğrencinin fotoğrafı 3. ve 4. kısımlara yapıştırılır. Veli Adı ve Soyadını yazar ve formu imzaladıktan sonra İlkokul Müdürlüğüne verir.

Örnek: 2 Ön yüz

ORTAOKUL SONU VE ARA SINIFLARIN SINAVLARINA BAŞVURU FORMU

I. KISIM (TALİM VE TERBİYE DAİRESİNE GÖNDERİLECEKTİR.)

KURUMUN ADI

ADAY NUMARASI

SOYADI, ADI

CİNSİYETİ DOĞUM YILI 19

KÖYDE GÖREVLİ ÖĞRETMEN VEYA EĞİTMEN ÇOCUĞU MU? KORUNMAYA MUHTAÇ ÇOCUK MU?

YABANCI DİLİ (Korunmaya muhtaç çocuklar kanuna göre)

BÖLÜM I

ORTAOKUL SONU SINAVI TERCİHLERİ

(Ortaokul mezunu ve orta III sınıfta okuyanlar dolduracaktır.)

DEVLET PARASIZ YATILI LİSE 1

ÖĞRETMEN LİSESİ 1 2 3

(Öğretmen Lisesini tercih edenler dolduracaktır.)

KIZ MESLEK LİSESİ (Yalnız Kızlar Başvurabilir)

ENDÜSTRİ MESLEK LİSESİ (Yalnız Erkekler Başvurabilir)

OTELCİLİK VE TURİZM M.L.

VALİDEBAĞ PRE SAĞLIK M.L. (Yalnız kızlar Başvurabilir)

BÖLÜM II ARA SINIFLAR SINAVI

(HALEN OKUMAKTA OLDUĞU SINIF)

ORTA 1. Sınıf

ORTA 2. Sınıf

LİSE 1. Sınıf

LİSE 2. Sınıf

YUKARIDAKİ BİLGİLER DOĞRUDUR.

VELİ

Adı Soyadı

İmza

Ortaokulu / Lisesi MÜDÜRÜ

Adı Soyadı İmza Mühür

/ /197

NOT: BU FORMU BÜYÜK HARFLERLE OKUNAKLI OLARAK TÜKENMEZ KALEMLE DOLDURMADAN ÖNCE ARKADAKİ AÇIKLAMAYI OKUYUNUZ

ORTAOKUL SONU VE ARA SINIFLARIN SINAVLARINA BAŞVURU FORMU

III. KISIM (OKUL MÜDÜRLÜĞÜNDE KALACAKTIR.)

KURUMUN ADI

ADAY NUMARASI

SOYADI, ADI

CİNSİYETİ DOĞUM YILI 19

KÖYDE GÖREVLİ ÖĞRETMEN VEYA EĞİTMEN ÇOCUĞU MU? KORUNMAYA MUHTAÇ ÇOCUK MU?

YABANCI DİLİ (Korunmaya muhtaç çocuklar kanuna göre)

BÖLÜM I

ORTAOKUL SONU SINAVI TERCİHLERİ

(Ortaokul mezunu ve orta III sınıfta okuyanlar dolduracaktır.)

DEVLET PARASIZ YATILI LİSE 1

ÖĞRETMEN LİSESİ 1 2 3

(Öğretmen Lisesini tercih edenler dolduracaktır.)

KIZ MESLEK LİSESİ (Yalnız Kızlar Başvurabilir)

ENDÜSTRİ MESLEK LİSESİ (Yalnız Erkekler Başvurabilir)

OTELCİLİK VE TURİZM M.L.

VALİDEBAĞ PRE SAĞLIK M.L. (Yalnız kızlar Başvurabilir)

BÖLÜM II ARA SINIFLAR SINAVI

(HALEN OKUMAKTA OLDUĞU SINIF)

ORTA 1. Sınıf

ORTA 2. Sınıf

LİSE 1. Sınıf

LİSE 2. Sınıf

YUKARIDAKİ BİLGİLER DOĞRUDUR.

VELİ

Adı Soyadı

İmza

Ortaokulu / Lisesi MÜDÜRÜ

Adı Soyadı İmza Mühür

/ /197

NOT: BU FORMU BÜYÜK HARFLERLE OKUNAKLI OLARAK TÜKENMEZ KALEMLE DOLDURMADAN ÖNCE ARKADAKİ AÇIKLAMAYI OKUYUNUZ

ORTAOKUL SONU VE ARA SINIFLARIN SINAVLARINA BAŞVURU FORMU

II. KISIM (MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNE GÖNDERİLECEKTİR.)

KURUMUN ADI

ADAY NUMARASI

SOYADI, ADI

CİNSİYETİ DOĞUM YILI 19

KÖYDE GÖREVLİ ÖĞRETMEN VEYA EĞİTMEN ÇOCUĞU MU? KORUNMAYA MUHTAÇ ÇOCUK MU?

YABANCI DİLİ (Korunmaya muhtaç çocuklar kanuna göre)

BÖLÜM I

ORTAOKUL SONU SINAVI TERCİHLERİ

(Ortaokul mezunu ve orta III sınıfta okuyanlar dolduracaktır.)

DEVLET PARASIZ YATILI LİSE 1

ÖĞRETMEN LİSESİ 1 2 3

(Öğretmen Lisesini tercih edenler dolduracaktır.)

KIZ MESLEK LİSESİ (Yalnız Kızlar Başvurabilir)

ENDÜSTRİ MESLEK LİSESİ (Yalnız Erkekler Başvurabilir)

OTELCİLİK VE TURİZM M.L.

VALİDEBAĞ PRE SAĞLIK M.L. (Yalnız kızlar Başvurabilir)

BÖLÜM II ARA SINIFLAR SINAVI

(HALEN OKUMAKTA OLDUĞU SINIF)

ORTA 1. Sınıf

ORTA 2. Sınıf

LİSE 1. Sınıf

LİSE 2. Sınıf

YUKARIDAKİ BİLGİLER DOĞRUDUR.

VELİ

Adı Soyadı

İmza

Ortaokulu / Lisesi MÜDÜRÜ

Adı Soyadı İmza Mühür

/ /197

NOT: BU FORMU BÜYÜK HARFLERLE OKUNAKLI OLARAK TÜKENMEZ KALEMLE DOLDURMADAN ÖNCE ARKADAKİ AÇIKLAMAYI OKUYUNUZ

ORTAOKUL SONU VE ARA SINIFLARIN SINAVLARINA BAŞVURU FORMU

IV. KISIM (ÖĞRENCİDE KALACAKTIR.)

KURUMUN ADI

ADAY NUMARASI

SOYADI, ADI

CİNSİYETİ DOĞUM YILI 19

KÖYDE GÖREVLİ ÖĞRETMEN VEYA EĞİTMEN ÇOCUĞU MU? KORUNMAYA MUHTAÇ ÇOCUK MU?

YABANCI DİLİ (Korunmaya muhtaç çocuklar kanuna göre)

BÖLÜM I

ORTAOKUL SONU SINAVI TERCİHLERİ

(Ortaokul mezunu ve orta III sınıfta okuyanlar dolduracaktır.)

DEVLET PARASIZ YATILI LİSE 1

ÖĞRETMEN LİSESİ 1 2 3

(Öğretmen Lisesini tercih edenler dolduracaktır.)

KIZ MESLEK LİSESİ (Yalnız Kızlar Başvurabilir)

ENDÜSTRİ MESLEK LİSESİ (Yalnız Erkekler Başvurabilir)

OTELCİLİK VE TURİZM M.L.

VALİDEBAĞ PRE SAĞLIK M.L. (Yalnız kızlar Başvurabilir)

BÖLÜM II ARA SINIFLAR SINAVI

(HALEN OKUMAKTA OLDUĞU SINIF)

ORTA 1. Sınıf

ORTA 2. Sınıf

LİSE 1. Sınıf

LİSE 2. Sınıf

YUKARIDAKİ BİLGİLER DOĞRUDUR.

VELİ

Adı Soyadı

İmza

Ortaokulu / Lisesi MÜDÜRÜ

Adı Soyadı İmza Mühür

/ /197

NOT: BU FORMU BÜYÜK HARFLERLE OKUNAKLI OLARAK TÜKENMEZ KALEMLE DOLDURMADAN ÖNCE ARKADAKİ AÇIKLAMAYI OKUYUNUZ

Örnek: 2 Arka yüz

ACIKLAMA

I. Basamak sınav yeri .... / (İl merkezinde)
II. Basamak sınav yeri .... / (İl merkezinde)

(Bu form doldurulurken aşağıdaki açıklamaya dikkat edilecektir.)

A -

1. Öğrencinin soyadı, adı hanesine büyük harflerle önce soyadı, sonra bir hane boş bırakılarak adı yazılacaktır. (İki isimli olanlar birinci isimlerinin baş harfini yazıp bir hane boş bıraktıkdan sonra ikinci isimlerinin tamamını yazacaklardır.) Adı, soyadı Mustafa Kemal Küçükağaoğlu: olan bir öğrenci

K	Ü	Ç	Ü	K	A	Ğ	A	O	Ğ	L	U		M		K	E	M	A	L

2. Cinsiyeti hanesinin karşısındaki karenin içine ERKEKLER [E], KIZLAR [K] yazacaklardır.
3. Doğum yılı hanesine öğrencinin doğum yılının son iki hanesi yazılacaktır. (1964 doğumlu bir öğrenci 19[6][4] şeklinde dolduracaktır.)
4. Köyde görevli öğretmen veya eğitmen çocuğu mu? Hanesine cevap EVET ise [E] HAYIR ise [H] yazılacaktır.
5. Korunmaya muhtaç çocuk mu? Hanesine cevap EVET ise [E] HAYIR ise [H] yazılacaktır. (Korunmaya Muhtaç Çocuklar Kanununa göre korunmaya muhtaç çocuk kararı alınanlar karar örneğini okul müdürlüğüne ibraz ederler. Yetiştirme yurtlarından gelenlerden bu belge istenmez.)
6. Yabancı dil hanesi, halen okumakta olduğunuz yabancı dil ALMANCA ise [1] FRANSIZCA ise [2], İNGİLİZCE ise [3], olarak doldurulacaktır.)

B -

1. BÖLUM I i halen ORTAOKUL SON SINIF VEYA MEZUNLARINDAN genel ve özel şartları taşıyanlar dolduracaklardır.
2. BÖLUM I deki okullardan birinci derecede istediğinizin karşısındaki karenin içine [1] ikinci derecede istediğinize [2] üçüncü derecedekine [3] olarak tercihlendiriniz. İstemediğinizin içine [0] yazınız. (Kızlar Endüstri Meslek Lisesine, erkekler Kız Meslek ile Sağlık Meslek Liselerine başvuramazlar.) Öğretmen Liseleri tercih edildi ise aşağıda kod ve adları yazılı Öğretmen liselerinden üç tanesinin kodunu istek sırasına göre ÖĞRETMEN LİSESİNİN karşısında bulunan karelere yazılacaktır.

ORTAOKULA DAYALI ÜÇ YILLIK ÖĞRETMEN LİSELERİNİN KODLARI VE ADLARI

01	Yozgat Kız Öğrt. Lis.	05	Bingöl kız Öğrt. Lis.	09	Kastamonu Kız Öğrt. L.	12	Tunceli Erkek Öğrt. Lis.
02	Urfa Kız Öğrt. Lis.	06	Mardin kız Öğrt. Lis.	10	Gumuşhane Erkek Öğrt.	13	Bitlis Erkek Öğrt. Lis.
03	Edirne kız Öğrt. Lis.	07	Muş Kız Öğrt. Lis.	11	Çanakkale Gokçeada Erkek Öğrt. Lis.	14	Artvin Erkek Öğrt. Lis.
04	Nevşehir Kız Öğrt. Lis.	08	Hatay Kız Öğrt. Lis.				

C -

1. BÖLUM II ye halen okuduğunuz sınıfın karşısındaki karenin içine X koyunuz [X] gibi.

D -

1. Öğrencinin fotoğrafı 3. ve 4. kısımlara yapıştırılır. Veli tarafından imzalanan form okul müdürlüğüne verilir, okul müdürleri gerekli işlemleri yaparlar.

ACIKLAMA

I. Basamak sınav yeri .... / (İl merkezinde)
II. Basamak sınav yeri .... / (İl merkezinde)

(Bu form doldurulurken aşağıdaki açıklamaya dikkat edilecektir.)

A -

1. Öğrencinin soyadı, adı hanesine büyük harflerle önce soyadı, sonra bir hane boş bırakılarak adı yazılacaktır. (İki isimli olanlar birinci isimlerinin baş harfini yazıp bir hane boş bıraktıkdan sonra ikinci isimlerinin tamamını yazacaklardır.) Adı, soyadı Mustafa Kemal Küçükağaoğlu: olan bir öğrenci

K	U	Ç	U	K	A	Ğ	A	O	Ğ	L	U		M		K	E	M	A	L

2. Cinsiyeti hanesinin karşısındaki karenin içine ERKEKLER [E], KIZLAR [K] yazacaklardır.
3. Doğum yılı hanesine öğrencinin doğum yılının son iki hanesi yazılacaktır. (1964 doğumlu bir öğrenci 19[6][4] şeklinde dolduracaktır.)
4. Köyde görevli öğretmen veya eğitmen çocuğu mu? Hanesine cevap EVET ise [E] HAYIR ise [H] yazılacaktır.
5. Korunmaya muhtaç çocuk mu? Hanesine cevap EVET ise [E] HAYIR ise [H] yazılacaktır. (Korunmaya Muhtaç Çocuklar Kanununa göre korunmaya muhtaç çocuk kararı alınanlar karar örneğini okul müdürlüğüne ibraz ederler. Yetiştirme yurtlarından gelenlerden bu belge istenmez.)
6. Yabancı dil hanesi, halen okumakta olduğunuz yabancı dil ALMANCA ise [1] FRANSIZCA ise [2], İNGİLİZCE ise [3], olarak doldurulacaktır.)

B -

1. BÖLUM I i halen ORTAOKUL SON SINIF VEYA MEZUNLARINDAN genel ve özel şartları taşıyanlar dolduracaklardır.
2. BÖLUM I deki okullardan birinci derecede istediğinizin karşısındaki karenin içine [1] ikinci derecede istediğinize [2] üçüncü derecedekine [3] olarak tercihlendiriniz. İstemediğinizin içine [0] yazınız. (Kızlar Endüstri Meslek Lisesine, erkekler Kız Meslek ile Sağlık Meslek Liselerine başvuramazlar.) Öğretmen Liseleri tercih edildi ise aşağıda kod ve adları yazılı Öğretmen liselerinden üç tanesinin kodunu istek sırasına göre ÖĞRETMEN LİSESİNİN karşısında bulunan karelere yazılacaktır.

ORTAOKULA DAYALI ÜÇ YILLIK ÖĞRETMEN LİSELERİNİN KODLARI VE ADLARI

01	Yozgat Kız Öğrt. Lis.	05	Bingöl kız Öğrt. Lis.	09	Kastamonu Kız Öğrt. L.	12	Tunceli Erkek Öğrt. Lis.
02	Urfa Kız Öğrt. Lis.	06	Mardin kız Öğrt. Lis.	10	Gumuşhane Erkek Öğrt.	13	Bitlis Erkek Öğrt. Lis.
03	Edirne kız Öğrt. Lis.	07	Muş Kız Öğrt. Lis.	11	Çanakkale Gokçeada Erkek Öğrt. Lis.	14	Artvin Erkek Öğrt. Lis.
04	Nevşehir Kız Öğrt. Lis.	08	Hatay Kız Öğrt. Lis.				

C -

1. BÖLUM II ye halen okuduğunuz sınıfın karşısındaki karenin içine X koyunuz [X] gibi.

D -

1. Öğrencinin fotoğrafı 3. ve 4. kısımlara yapıştırılır. Veli tarafından imzalanan form okul müdürlüğüne verilir, okul müdürleri gerekli işlemleri yaparlar.

I. KISIM

FEN LİSESİ SINAVLARINA BAŞVURU FORMU

(TALİM VE TERBİYE DAİRESİNE GÖNDERİLECEKTİR.)

KURUM ADI :

ADAY NUMARASI : ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

SOYADI-ADI : ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

CİNSİYETİ : ☐ DOĞUM YILI : 19 ☐☐

NOT ORTALAMASI : RAKAMLA ☐☐ Yazı ile

FORMDA VERİLEN BİLGİLER DOĞRUDUR.

POSTA ÇEKİ KABUL NO :

Ortaokulu / Lisesi MÜDÜRÜ — Adı-Soyadı İmza-Mühür

Veli — Adı Soyadı - İMZA

ADRES :

...../...../1979

NOT: BU FORMU BÜYÜK HARFLERLE OKUNAKLI OLARAK TÜKENMEZ KALEMLE DOLDURMADAN ÖNCE ARKADAKİ AÇIKLAMAYI OKUYUNUZ

III. KISIM

FEN LİSESİ SINAVLARINA BAŞVURU FORMU

(OKUL MÜDÜRLÜĞÜNDE KALACAKTIR.)

Fotoğraf

KURUM ADI :

ADAY NUMARASI : ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

SOYADI-ADI : ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

CİNSİYETİ : ☐ DOĞUM YILI : 19 ☐☐

NOT ORTALAMASI : RAKAMLA ☐☐ Yazı ile

FORMDA VERİLEN BİLGİLER DOĞRUDUR.

POSTA ÇEKİ KABUL NO :

Ortaokulu / Lisesi MÜDÜRÜ — Adı-Soyadı İmza-Mühür

Veli — Adı Soyadı - İMZA

ADRES :

...../...../1979

NOT: BU FORMU BÜYÜK HARFLERLE OKUNAKLI OLARAK TÜKENMEZ KALEMLE DOLDURMADAN ÖNCE ARKADAKİ AÇIKLAMAYI OKUYUNUZ

II. KISIM

FEN LİSESİ SINAVLARINA BAŞVURU FORMU

(MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNE GÖNDERİLECEKTİR.)

KURUM ADI :

ADAY NUMARASI : ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

SOYADI-ADI : ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

CİNSİYETİ : ☐ DOĞUM YILI : 19 ☐☐

NOT ORTALAMASI : RAKAMLA ☐☐ Yazı ile

FORMDA VERİLEN BİLGİLER DOĞRUDUR.

POSTA ÇEKİ KABUL NO :

Ortaokulu / Lisesi MÜDÜRÜ — Adı-Soyadı İmza-Mühür

Veli — Adı Soyadı - İMZA

ADRES :

...../...../1979

NOT: BU FORMU BÜYÜK HARFLERLE OKUNAKLI OLARAK TÜKENMEZ KALEMLE DOLDURMADAN ÖNCE ARKADAKİ AÇIKLAMAYI OKUYUNUZ

IV. KISIM

FEN LİSESİ SINAVLARINA BAŞVURU FORMU

(ÖĞRENCİDE KALACAKTIR.)

Fotoğraf

KURUM ADI :

ADAY NUMARASI : ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

SOYADI-ADI : ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

CİNSİYETİ : ☐ DOĞUM YILI : 19 ☐☐

NOT ORTALAMASI : RAKAMLA ☐☐ Yazı ile

Ortaokulu / Lisesi MÜDÜRÜ — Adı-Soyadı İmza-Mühür

BU KISIM "SINAVA GİRİŞ BELGESİ" OLARAK ÖĞRENCİDE KALACAK VE ÖĞRENCİ BU KISIMLA I. kazandığı takdirde (II. BASAMAK SINAVINA DA GİRECEĞİNDEN İKİNCİ BASAMAK SINAV SONUÇLARI BELLİ OLUNCAYA KADAR ÖĞRENCİ TARAFINDAN SAKLANACAKTIR.

...../...../1979

NOT: BU FORMU BÜYÜK HARFLERLE OKUNAKLI OLARAK TÜKENMEZ KALEMLE DOLDURMADAN ÖNCE ARKADAKİ AÇIKLAMAYI OKUYUNUZ

Örnek: 3 Arka yüz

AÇIKLAMA

I. Basamak Sınav Yeri .... (İl Merkezinde)
II. Basamak sınavları yönergede belirtilen sınav merkezlerinde yapılacaktır.

**— BU FORM AŞAĞIDA BELİRTİLEN AÇIKLAMALARA DİKKAT EDİLEREK DOLDURULACAKTIR —
BU FORMU OKUNAKLI OLARAK BÜYÜK HARFLERLE, SERT BİR ZEMİN ÜZERİNDE
TÜKENMEZ KALEMLE DOLDURUNUZ.**

1. Öğrencinin soyadı ve adı, Soyadı adı hanesinin karşısındaki karelere büyük harflerle önce Soyadı, sonra bir kare boş bırakılarak adı yazılacaktır. (İki isimli olanlar, birinci isimlerinin baş harfini yazıp bir kare boş bıraktıktan sonra ikinci isimlerinin tamamını yazacaklardır.) Adı Soyadı Necati Şahin Süsleyen olan bir öğrenci.

| S | Ü | S | L | E | Y | E | N | | N | | Ş | A | H | İ | N | olarak doldurulacaktır. |

2. Cinsiyeti hanesinin karşısındaki karenin içine ERKEKLER [E] KIZLAR [K] yazacaklardır.
3. Doğum yılı hanesinin karşısındaki karelerin içine öğrencinin doğum yılının son iki rakamı yazılacaktır. (1964 doğumlu bir öğrenci 19 [6][4] şeklinde Doğum yılı hanesi doldurulacaktır.) Fen Lisesine, 1964 yılından önce doğanların başvuruları kabul edilmez. (1963 ve daha önceki doğumlular başvuramaz.)
Not: Hazırlık Sınıfında okumuş öğrencilerden bir yaş büyük (1963 doğumlular) olanlar kabul edilir. (1962 ve önceki doğumluların başvurusu kabul edilmez.)
4. Not ortalaması hanesi okul müdürlüklerince doldurulur. Orta II nci sınıf Türkçe, Matematik ve Fen Bilgisi derslerinden sınıf geçme not ortalaması [0][7] ve daha yüksek (6,5 ve yukarısı) olanların başvurusu kabul edilir. Buçuklar tama tamamlanarak yazılır.
Not: 5 li sisteme göre öğretim yapan okullar not ortalamasını 10 lu sisteme çevirdikten sonra forma işleyeceklerdir.
5. Okul Müdürlüğünce belirtilecek paranın yatırıldığına dair (Posta çeki alındısı) makbuzu okul müdürlüğüne ibraz edilir. Posta çeki kabul No kısmına, Posta çeki alındısına PTT tarafından verilen numarası yazılır. Posta Çeki alındısı forma eklenir.
6. Adres Kısmına Gerekli haberleşmeyi sağlamak amacıyla velinin açık adresi büyük harflerle yazılır. (Veli Adı soyadının tekrar yazılmasına gerek yoktur.)
7. Öğrencinin fotoğrafı 3. ve 4. kısımlara yapıştırılır. Veli Adı ve Soyadını yazar ve formu imzaladıktan sonra Posta Çeki alındısını ekleyerek okul müdürlüğüne verir. Okul müdürleri de gerekli işlemleri yapar.

AÇIKLAMA

I. Basamak Sınav Yeri .... (İl Merkezinde)
II. Basamak sınavları yönergede belirtilen sınav merkezlerinde yapılacaktır.

**— BU FORM AŞAĞIDA BELİRTİLEN AÇIKLAMALARA DİKKAT EDİLEREK DOLDURULACAKTIR —
BU FORMU OKUNAKLI OLARAK BÜYÜK HARFLERLE, SERT BİR ZEMİN ÜZERİNDE
TÜKENMEZ KALEMLE DOLDURUNUZ.**

1. Öğrencinin soyadı ve adı, Soyadı adı hanesinin karşısındaki karelere büyük harflerle önce Soyadı, sonra bir kare boş bırakılarak adı yazılacaktır. (İki isimli olanlar, birinci isimlerinin baş harfini yazıp bir kare boş bıraktıktan sonra ikinci isimlerinin tamamını yazacaklardır.) Adı Soyadı Necati Şahin Süsleyen olan bir öğrenci.

| S | Ü | S | L | E | Y | E | N | | N | | Ş | A | H | İ | N | olarak doldurulacaktır. |

2. Cinsiyeti hanesinin karşısındaki karenin içine ERKEKLER [E] KIZLAR [K] yazacaklardır.
3. Doğum yılı hanesinin karşısındaki karelerin içine öğrencinin doğum yılının son iki rakamı yazılacaktır. (1964 doğumlu bir öğrenci 19 [6][4] şeklinde Doğum yılı hanesi doldurulacaktır.) Fen Lisesine, 1964 yılından önce doğanların başvuruları kabul edilmez. (1963 ve daha önceki doğumlular başvuramaz.)
Not: Hazırlık Sınıfında okumuş öğrencilerden bir yaş büyük (1963 doğumlular) olanlar kabul edilir. (1962 ve önceki doğumluların başvurusu kabul edilmez.)
4. Not ortalaması hanesi okul müdürlüklerince doldurulur. Orta II nci sınıf Türkçe, Matematik ve Fen Bilgisi derslerinden sınıf geçme not ortalaması [0][7] ve daha yüksek (6,5 ve yukarısı) olanların başvurusu kabul edilir. Buçuklar tama tamamlanarak yazılır.
Not: 5 li sisteme göre öğretim yapan okullar not ortalamasını 10 lu sisteme çevirdikten sonra forma işleyeceklerdir.
5. Okul Müdürlüğünce belirtilecek paranın yatırıldığına dair (Posta çeki alındısı) makbuzu okul müdürlüğüne ibraz edilir. Posta çeki kabul No kısmına, Posta çeki alındısına PTT tarafından verilen numarası yazılır. Posta Çeki alındısı forma eklenir.
6. Adres Kısmına Gerekli haberleşmeyi sağlamak amacıyla velinin açık adresi büyük harflerle yazılır. (Veli Adı soyadının tekrar yazılmasına gerek yoktur.)
7. Öğrencinin fotoğrafı 3. ve 4. kısımlara yapıştırılır. Veli Adı ve Soyadını yazar ve formu imzaladıktan sonra Posta Çeki alındısını ekleyerek okul müdürlüğüne verir. Okul müdürleri de gerekli işlemleri yapar.

AÇIKLAMA

I. Basamak Sınav Yeri .... (İl Merkezinde)
II. Basamak sınavları yönergede belirtilen sınav merkezlerinde yapılacaktır.

**— BU FORM AŞAĞIDA BELİRTİLEN AÇIKLAMALARA DİKKAT EDİLEREK DOLDURULACAKTIR —
BU FORMU OKUNAKLI OLARAK BÜYÜK HARFLERLE, SERT BİR ZEMİN ÜZERİNDE
TÜKENMEZ KALEMLE DOLDURUNUZ.**

1. Öğrencinin soyadı ve adı, Soyadı adı hanesinin karşısındaki karelere büyük harflerle önce Soyadı, sonra bir kare boş bırakılarak adı yazılacaktır. (İki isimli olanlar, birinci isimlerinin baş harfini yazıp bir kare boş bıraktıktan sonra ikinci isimlerinin tamamını yazacaklardır.) Adı Soyadı Necati Şahin Süsleyen olan bir öğrenci.

| S | Ü | S | L | E | Y | E | N | | N | | Ş | A | H | | N | olarak doldurulacaktır. |

2. Cinsiyeti hanesinin karşısındaki karenin içine ERKEKLER [E] KIZLAR [K] yazacaklardır.
3. Doğum yılı hanesinin karşısındaki karelerin içine öğrencinin doğum yılının son iki rakamı yazılacaktır. (1964 doğumlu bir öğrenci 19 [6][4] şeklinde Doğum yılı hanesi doldurulacaktır.) Fen Lisesine, 1964 yılından önce doğanların başvuruları kabul edilmez. (1963 ve daha önceki doğumlular başvuramaz.)
Not: Hazırlık Sınıfında okumuş öğrencilerden bir yaş büyük (1963 doğumlular) olanlar kabul edilir. (1962 ve önceki doğumluların başvurusu kabul edilmez.)
4. Not ortalaması hanesi okul müdürlüklerince doldurulur. Orta II nci sınıf Türkçe, Matematik ve Fen Bilgisi derslerinden sınıf geçme not ortalaması [0][7] ve daha yüksek (6,5 ve yukarısı) olanların başvurusu kabul edilir. Buçuklar tama tamamlanarak yazılır.
Not: 5 li sisteme göre öğretim yapan okullar not ortalamasını 10 lu sisteme çevirdikten sonra forma işleyeceklerdir.
5. Okul Müdürlüğünce belirtilecek paranın yatırıldığına dair (Posta çeki alındısı) makbuzu okul müdürlüğüne ibraz edilir. Posta çeki kabul No kısmına, Posta çeki alındısına PTT tarafından verilen numarası yazılır. Posta Çeki alındısı forma eklenir.
6. Adres Kısmına Gerekli haberleşmeyi sağlamak amacıyla velinin açık adresi büyük harflerle yazılır. (Veli Adı soyadının tekrar yazılmasına gerek yoktur.)
7. Öğrencinin fotoğrafı 3. ve 4. kısımlara yapıştırılır. Veli Adı ve Soyadını yazar ve formu imzaladıktan sonra Posta Çeki alındısını ekleyerek okul müdürlüğüne verir. Okul müdürleri de gerekli işlemleri yapar.

AÇIKLAMA

I. Basamak Sınav Yeri .... (İl Merkezinde)
II. Basamak sınavları yönergede belirtilen sınav merkezlerinde yapılacaktır.

**— BU FORM AŞAĞIDA BELİRTİLEN AÇIKLAMALARA DİKKAT EDİLEREK DOLDURULACAKTIR —
BU FORMU OKUNAKLI OLARAK BÜYÜK HARFLERLE, SERT BİR ZEMİN ÜZERİNDE
TÜKENMEZ KALEMLE DOLDURUNUZ.**

1. Öğrencinin soyadı ve adı, Soyadı adı hanesinin karşısındaki karelere büyük harflerle önce Soyadı, sonra bir kare boş bırakılarak adı yazılacaktır. (İki isimli olanlar, birinci isimlerinin baş harfini yazıp bir kare boş bıraktıktan sonra ikinci isimlerinin tamamını yazacaklardır.) Adı Soyadı Necati Şahin Süsleyen olan bir öğrenci.

| S | Ü | S | L | E | Y | E | N | | N | | Ş | A | H | İ | N | olarak doldurulacaktır. |

2. Cinsiyeti hanesinin karşısındaki karenin içine ERKEKLER [E] KIZLAR [K] yazacaklardır.
3. Doğum yılı hanesinin karşısındaki karelerin içine öğrencinin doğum yılının son iki rakamı yazılacaktır. (1964 doğumlu bir öğrenci 19 [6][4] şeklinde Doğum yılı hanesi doldurulacaktır.) Fen Lisesine, 1964 yılından önce doğanların başvuruları kabul edilmez. (1963 ve daha önceki doğumlular başvuramaz.)
Not: Hazırlık Sınıfında okumuş öğrencilerden bir yaş büyük (1963 doğumlular) olanlar kabul edilir. (1962 ve önceki doğumluların başvurusu kabul edilmez.)
4. Not ortalaması hanesi okul müdürlüklerince doldurulur. Orta II nci sınıf Türkçe, Matematik ve Fen Bilgisi derslerinden sınıf geçme not ortalaması [0][7] ve daha yüksek (6,5 ve yukarısı) olanların başvurusu kabul edilir. Buçuklar tama tamamlanarak yazılır.
Not: 5 li sisteme göre öğretim yapan okullar not ortalamasını 10 lu sisteme çevirdikten sonra forma işleyeceklerdir.
5. Okul Müdürlüğünce belirtilecek paranın yatırıldığına dair (Posta çeki alındısı) makbuzu okul müdürlüğüne ibraz edilir. Posta çeki kabul No kısmına, Posta çeki alındısına PTT tarafından verilen numarası yazılır. Posta Çeki alındısı forma eklenir.
6. Adres Kısmına Gerekli haberleşmeyi sağlamak amacıyla velinin açık adresi büyük harflerle yazılır. (Veli Adı soyadının tekrar yazılmasına gerek yoktur.)
7. Öğrencinin fotoğrafı 3. ve 4. kısımlara yapıştırılır. Veli Adı ve Soyadını yazar ve formu imzaladıktan sonra Posta Çeki alındısını ekleyerek okul müdürlüğüne verir. Okul müdürleri de gerekli işlemleri yapar.

Örnek: 4

DURUM BEYANNAMESİ

PARASIZ YATILI VEYA BURSLU OLARAK ÖĞRENİM GÖRMEK İSTEYENLER İÇİN ÖĞRENCİNİN AİLE VE GEÇİM DURUMUNU GÖSTERİR BEYANNAME

ÖĞRENCİYE BAKMAKLA YÜKÜMLÜ OLAN KİŞİNİN	Adı, Soyadı	
	Öğrenciye yakınlık derecesi	
	İşi ve iş yeri	
	Aylık geliri (serbest meslek sahibi ise vergi dairesinin adı ve adresi ve hesap no)	
	Eşi çalışıyorsa işi ve aylık kazancı	
	Ailenin diğer gelirleri	
	Ailenin yıllık gelir toplamı	
	Aile reisinin, bakmakla yükümlü olduğu bireylerin sayısı ve yakınlık dereceleri	
	Aile gelirinin aile bireylerine düşen yıllık tutarı	

Aile geçim durumunun yukardaki beyannamede belirtildiği şekilde olduğunu bildirir velisi bulunduğum .... okul .... sınıf öğrencilerinden .... Oğlu / Kızı .... nolu .... parasız yatılılık burs sınavlarına kabulünü arz ederim.

197

Öğrencinin velisi (vasisi)

PARASIZ YATILI VEYA BURSLU OLARAK ÖĞRENİM GÖRMEK İSTEYENLER HAKKINDA OKUL MÜDÜRLÜĞÜNCE DOLDURULACAK FİŞ

ÖĞRENCİNİN	Adı, Soyadı	
	Baba Adı	
	Doğum Yeri ve Yılı	
	Sınava girdiği sınıf (parasız yatılı veya burslu okuyacağı sınıf yazılacak)	
	İlkokulun son iki yılını köy ilkokullarında mı okumuştur	
	Bir önceki sınıf geçme derecesi	
	Okuduğu yabancı dil	
	Babasının veya vasisinin işi ve iş yeri	

Not: Bir önceki sınıfıorta ile geçenlerin başvuruları kabul edilmez. Bu belgede verilen bilgiler, okulumuz öğretmenler kurulunun (ilkokullarda okul müdürü ile sınıf öğretmeninin) / /197 tarihli toplantısında incelenmiş, öğrencinin yönetmeliktebelirtilen koşulları taşıdığı ve mali durumunun parasız yatılı veya burslu okumasını gerektirdiği kanısına varılmıştır.

/ /197

Örnek: 5 Ön yüz

TUTANAK I

(Her sınav salonundaki sınav komisyonlarınca ikişer kopya olarak doldurulacaktır.)

İLİN ADI : ....
İLÇENİN ADI : ....
SINAVIN ADI : ....
SINAVIN TARİHİ : ....

SINAV MERKEZİNİN NUMARASI VEYA ADI : ....
SINAV SALONUNUN NUMARASI VEYA ADI : ....
SINAVA GİRECEK ADAY SAYISI : ....
SINAVA GİREN ADAY SAYISI : ....
SINAVA GİRMEYEN ADAY SAYISI : ....

SINAVA GİRMEYEN ADAYLARIN NUMARALARI, SOYADLARI ve ADLARI

Aday Numarası	Soyadı ve Adı	Açıklama	Aday Numarası	Soyadı ve Adı	Açıklama

Örnek. 5 Arka yüz

SINAVA GIRMEYEN ADAYLARIN NUMARALARI, SOYADLARI ve ADLARI

Aday Numarası	Soyadı ve Adı	Açıklama	Aday Numarası	Soyadı ve Adı	Açıklama

Sınav uygulaması ile ilgili açıklamalar : ....
....
....
....
....
....
....

Komisyon Başkanı Üye Üye Üye Üye

Not: Cevap kağıtları aday numaralarına göre sıralı olacaktır.

Örnek: 6 Ön yüz

TUTANAK II.

(SINAV YÜRÜTME KOMİSYONLARINCA İKİŞER KOPYA OLARAK DOLDURULACAKTIR.)

İLİN ADI : ....

İLÇENİN ADI : ....

SINAVIN ADI : ....

SINAV TARİHİ : ....

SINAV MERKEZİNİN NUMARASI veya ADI : ....

SINAV MERKEZİNDEKİ SINAV SALON SAYISI : ....

SINAV MERKEZİNDE SINAVA GİRECEK ADAY SAYISI : ....

SINAV MERKEZİNDE SINAVA GİREN ADAY SAYISI : ....

SINAV MERKEZİNDE SINAVA GİRMEYEN ADAY SAYISI : ....

Salon Numarası veya Adı	Sınav Uygulayıcısının Adı ve Soyadı	Sınava Girecek Aday Sayısı	UYGULAYICININ TESLİM ALDIĞI					Sınava Giren Aday Sayısı	Sınava Girmeyen Aday Sayısı	UYGULAYICININ TESLİM ETTİĞİ				
			TEST SAYISI				Cevap Kağıdı Sayısı			Test Sayısı		Cevap Kağıdı Sayısı		Tutanak I Sayısı
			1. Test	İmza	2. Test	İmza				I. Test	II. Test	Kullanılmış	Kullanılmamış	
	TOPLAM													

Örnek: 6 Arka yüz

Salon Numarası veya Adı	Sınav Uygulayıcısının Adı ve Soyadı	Sınava Girecek Aday Sayısı	UYGULAYICININ TESLİM ALDIĞI					Sınava Giren Aday Sayısı	Sınava Girmeyen Aday Sayısı	UYGULAYICININ TESLİM ETTİĞİ				
			TEST SAYISI				Cevap Kağıdı Sayısı			Test Sayısı		Cevap Kağıdı Sayısı		Tutanak Sayısı
			1. Test	İmza	2. Test	İmza				I. Test	II. Test	Kullanılmış	Kullanılmamış	
	TOPLAM													

Sınav uygulaması ile ilgili açıklamalar : ....
....
....
....
....
....

Sınav Yürütme Komisyonu Başkanı — Üye — Üye

Örnek: 7
ön yüz

TUTANAK III.

(İLÇE SINAV PLÂNLAMA ve YÜRÜTME KOMİSYONLARINCA İKİŞER KOPYA OLARAK DOLDURULACAKTIR.)

İL ADI : ....
İLÇENİN ADI : ....
SINAVIN ADI : ....
SINAV TARİHİ : ....
SINAV MERKEZİ SAYISI : ....

BU MERKEZDE SINAVA GİRECEK TOPLAM ADAY SAYISI : ....
BU MERKEZDE SINAVA GİREN TOPLAM ADAY SAYISI : ....
BU MERKEZDE SINAVA GİRMEYEN TOPLAM ADAY SAYISI : ....

TEST UYGULAMASINDAN ÖNCE								TEST UYGULAMASINDAN SONRA							
Sınav Merkezinin Adı	Sınav Yürütme Komisyon Başkanının Adı ve Soyadı	Sınava Girecek Aday Sayısı	A KOMİSYON BAŞKANININ TESLİM ALDIĞI					Sınava Giren Aday Sayısı	Sınava Girmeyen Aday Sayısı	KOMİSYON BAŞKANININ TESLİM ETTİĞİ					
			TEST SAYISI				Cevap Kağıdı Sayısı			Test Sayısı		Cevap Kağıdı Sayısı		Tutanak Sayısı	
			1. Test	İmza	2. Test	İmza				1. Test	2. Test	Kullanılmış	Kullanılmamış	Tutanak I.	Tutanak II.
	TOPLAM														

Örnek: 7 Arka yüz

SINAVDAN SONRA YAPILACAK İŞLEMLER

Sınava Giren Aday Sayısı	Sınava Girmeyen Aday Sayısı	İADE EDİLEN					
		CEVAP KAĞIDI		TUTANAK SAYISI			CEVAP KAĞIDI TORBA SAYISI
		Kullanılan	Artan	I	II	III	

Sınav Plânlama ve Yürütme Komisyon Başkanı　　Üye　　Üye

Yukarıda belirtilen bilgilerin doğruluğu (1) tarafımızdan yapılan incelemeden anlaşılmıştır.

Sınav Denetleme Kurulu Başkanı　　Üye　　Üye

CEVAP KAĞITLARININ DÖNÜŞÜNDE BİLGİ İŞLEM MERKEZİNCE YAPILACAK İŞLEMLER

Sınava Giren Aday Sayısı	Sınava Girmeyen Aday Sayısı	Kullanılan cevap kağıdı sayısı	İade edilen boş cevap kağıdı sayısı	İade edilen cevap kağıdı torba sayısı	Varsa noksan çıkan cevap kağıdı sayısı

Talim ve Terbiye Dairesi Başkanlığına

.... Tarihinde yapılan .... Sınavlarında öğrencilerin kullandığı cevap kâğıtlarının BİM'ce yapılan sayım ve dökümü yukarıya çıkarılmıştır.

Bu sınavda .... sınav merkezinde ve sınav sorumlusu ....'nın salonunda .... adet cevap kâğıdının eksik olduğu yapılan sayımda (veya komisyonca tutulan tutanakta) belirtildiği üzere saptanmıştır.

Görevliler hakkında gerekli kanuni işlemin yapılmasını bilgilerinize arz ederim.

BİM yetkilisi ve sayım komisyonu Başkanı　　Üye　　Üye　　Üye

(1) Değişen durumlarda Komisyonca ayrı bir tutanak düzenlenerek bu tutanağa eklenecektir.

Örnek : 8

T. C.

. . . . İli

. . . . İlçesi

İlköğretim Müdürlüğü

Sayı :

Konu :

MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞI

Talim ve Terbiye Dairesi Başkanlığı
Sınav Bölümüne

Teknikokullar/ANKARA

Devlet Parasız Yatılı Orta 1. sınıf, 6 yıllık Öğretmen Lisesi . . . . . ., Yabancı dille öğretim yapan resmi lise (Anadolu Liseleri) lerinin sınavlarına ilçemizden . . . . . . öğrenci başvurmuştur. Başvuran en son öğrenciye . . . . . . aday numarası verilmiş olup, toplam olarak . . . . adet form ekte gönderilmiştir.

Bilgilerinize arz ederim.

. . . . İlköğretim Müdürlüğü

Adı Soyadı

İmza

Eki : . . . . öğrencilik form.

Örnek : 9

T. C.

. . . . İli
. . . . İlçesi
Ortaokulu / Lisesi Müdürlüğü

Sayı :

Konu :

MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞI
Talim ve Terbiye Dairesi Başkanlığı
Sınav Bölümüne

Teknikokullar / ANKARA

Devlet Parasız Yatılı, Orta 2 . . . . . , Orta 3 . . . . . , Orta son . . . . . . , Lise 2 . . . . , Lise 3 . . . . . . , 3 yıllık Öğretmen Liseleri, Endüstri Meslek Liseleri, Kız Meslek Liseleri, M. E. B. İstanbul Validebağ Prevantoryum Sağlık Meslek Lisesi, Otelcilik ve Turizm Meslek Liselerine okulumuzdan toplam olarak . . . . öğrenci başvurmuş olup, başvuran en son öğrenci . . . . aday numaralı formu kullanmıştır. Okulumuzdan bu okullara başvuran öğrencilere ait . . . . adet form ekte gönderilmiştir.

Bilgilerinize arz ederim.

. . . . Ortaokulu / Lisesi Müdürü

Adı Soyadı

İmza

Eki : . . . . öğrencilik form.

Örnek : 10

T. C.

. . . . İli

. . . . İlçesi

. . . . Ortaokulu / Lisesi Müdürlüğü

Sayı :

Konu :

MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞI

Talim ve Terbiye Dairesi Başkanlığı

Sınav Bölümüne

Teknikokullar/ANKARA

Fen Lisesi Sınavlarına okulumuzdan toplam olarak . . . . öğrenci başvurmuş olup, başvuran en son öğrenci . . . . aday numaralı formu doldurmuştur. Okulumuzdan Fen Lisesi sınavlarına başvuran öğrencilere ait . . . . adet form ekte gönderilmiştir.

Bilgilerinize arz ederim.

Ortaokulu / Lisesi Müdürlüğü

Adı Soyadı

İmza

Eki : . . . . öğrencilik form.

Örnek: 11 Ön yüz

TESTLERLE İLGİLİ TUTANAK

Test Sorumlusunun :

Adı Soyadı :

İmzası :

Tarih :

Sınav Yapılan :

İl/İlçe Adı : ....

Sınav Adı : ....

....

AÇIKLAMA :

Aşağıdaki tablolar Talim ve Terbiye Dairesinden gönderilen "Genel Açıklama" esaslarına göre doldurulacak, arka sayfadaki boş yere ise sınavın ne şekilde geliştiği test ve adaylarla ilgili önemli olaylar yazılacak ve kısaca açıklanacaktır. Eğer bu tutanaktaki yer yazılacaklar için yetmiyorsa, kaydedilmesi gereken bilgiler başka bir kâğıda yazılıp bu tutanağa eklenebilir.

Bu tutanak iki kopya olarak düzenlenecek, aslı I numaralı test torbasına konularak Talim ve Terbiye Dairesi Başkanlığı, Teknikokullar-Ankara adresine gönderilecek, kopyası ise "Sınav Denetleme Kurulu" Başkanlığına verilerek 2. Yıl süreyle saklanacaktır.

Testlerin Uygulama Sırası	TESTİN ADI	Testlerin Başlangıç bitiş seri numaraları	Talim ve Terbiye Dairesince Gönderilen	
			Test Sayısı	Torba Sayısı

Testlerin Talim ve Terbiye Dairesi Başkanlığından gönderenlerin:

1. Adı Soyadı 2. Adı Soyadı 3. Adı Soyadı ..../..../ 197

Sınavdan önce yapılan sayımda teslim alınan testler

Testin Adı	Alınan Test Sayısı	Alınan Torba Sayısı

Sınavdan önce testler sayılarak yukardaki sayılar saptanmıştır.

Sayımı yapanların :

Asıl Görev	Adı Soyadı	İmzası	Ünvanı
....	....	....	Sınav Denetleme Kurulu
....	....	....	Sınav Plânlama ve Yürütme Komisyon Başkanı
....	....	....	Sınav Plânlama ve Yürütme Komisyon Üyesi
....	....	....	Sınav Plânlama ve Yürütme Komisyon Üyesi

Örnek: 11 Arka yüz

SINAVDAN SONRA YAPILACAK İŞLEMLER

Sınavdan sonra yapılacak sayımda geri gönderilen testler:

Testin Adı	Sınava Giren Aday Sayısı	İade Edilen Test Sayısı	İade Edilen Torba Sayısı

Bu tutanakta belirtilen hususların ve bilgilerin doğruluğunu ve bütün testlerin talimat ve açıklamalara göre uygulandığını, yukardaki tabloda gösterildiği gibi sınavdan sonra testlerin sayılarak saptandığını testlerin paketlendiğini, torbalara yerleştirildiğini ve mühürlendiğini onaylarız.

İlçe Sınav Plânlama ve Yürütme Komisyonu

Başkan Üye Üye Üye

Testin Adı	Sınava Giren Aday Sayısı	İade Edilen Test Sayısı	İade Edilen Torba Sayısı

Yukarıda belirtilen bilgilerin doğruluğu (1) tarafımızdan anlaşılmıştır.

Sınav Denetleme Kurulu

Başkan Üye Üye Üye

TEST TORBALARININ DÖNÜŞÜNDE TEST DEPOSUNDA YAPILACAK İŞLEMLER

Sınavdan dönen Testler:

Testin Adı	Gönderilen Test Sayısı	Alınan Test Sayısı	Alınan Torba Sayısı	Varsa kaybedilen test sayısı ve no:

Talim ve Terbiye Dairesi Başkanlığına

.... Tarihinde yapılan .... Sınavlarda uygulanan testlerin test deposunda yapılan sayım ve dökümü yukarıda açıklanmıştır.

Bu sınavda.................... sınav merkezinde görevli ve sınav sorumlusu ....nın salonunda .... numaralı.......... adet testin noksan olduğu yapılan sayımda saptanmıştır.

Sorumlular hakkında gerekli kanuni işlemin yapılmasını bilgilerinize arzederiz.

Test sorumlusu ve Sayım komisyonu bşk. Üye Üye Üye Üye

(1) Değişen durumlarda ayrı bir tutanak düzenlenip bu tutanağa eklenecektir.

Örnek: 12

Test 1 No. : 0815 Test 2 No. .... T.C. - M.E.B. TALİM VE TERBİYE DAİRESİ

SINAV : FEN LİSESİ

SOYADI : ZOR TARİH: 26 . 3 . 1979

ADI : HAKAN

CİNSİYETİ - ERKEK [X] KIZ [ ] DOĞUM YILI 19 [6] [3]

ADAY NUMARASI → [1] [1] [0] [3] [0] [2] [5] [6] [9] [7]

CEVAP İŞARETLERİNİZİ SİYAH KALEMLE KESİKLİ PARALELLER ARASINI İYİCE KARALAYARAK YAPINIZ. DEĞİŞTİRMEK İSTEDİĞİNİZ KARALAMALARI İYİCE SİLİNİZ. CEVAP YERLERİ DIŞINA HİÇ BİR KARALAMA YAPMAYINIZ.

[1]	0 – 1 ▬ 2 – 3 – 4 –	5 – 6 – 7 – 8 – 9 –
[1]	0 – 1 ▬ 2 – 3 – 4 –	5 – 6 – 7 – 8 – 9 –
[0]	0 ▬ 1 – 2 – 3 – 4 –	5 – 6 – 7 – 8 – 9 –
[3]	0 – 1 – 2 – 3 ▬ 4 –	5 – 6 – 7 – 8 – 9 –
[0]	0 ▬ 1 – 2 – 3 – 4 –	5 – 6 – 7 – 8 – 9 –
[2]	0 – 1 – 2 ▬ 3 – 4 –	5 – 6 – 7 – 8 – 9 –
[5]	0 – 1 – 2 – 3 – 4 –	5 ▬ 6 – 7 – 8 – 9 –
[6]	0 – 1 – 2 – 3 – 4 –	5 – 6 ▬ 7 – 8 – 9 –
[9]	0 – 1 – 2 – 3 – 4 –	5 – 6 – 7 – 8 – 9 ▬
[7]	0 – 1 – 2 – 3 – 4 –	5 – 6 – 7 ▬ 8 – 9 –

1 A – B – C – D – E –	2 A – B – C – D – E –	3 A – B – C – D – E –	4 A – B – C – D – E –
5 A – B – C – D – E –	6 A – B – C – D – E –	7 A – B – C – D – E –	8 A – B – C – D – E –
9 A – B – C – D – E –	10 A – B – C – D – E –	11 A – B – C – D – E –	12 A – B – C – D – E –
13 A – B – C – D – E –	14 A – B – C – D – E –	15 A – B – C – D – E –	16 A – B – C – D – E –
17 A – B – C – D – E –	18 A – B – C – D – E –	19 A – B – C – D – E –	20 A – B – C – D – E –
21 A – B – C – D – E –	22 A – B – C – D – E –	23 A – B – C – D – E –	24 A – B – C – D – E –
25 A – B – C – D – E –	26 A – B – C – D – E –	27 A – B – C – D – E –	28 A – B – C – D – E –
29 A – B – C – D – E –	30 A – B – C – D – E –	31 A – B – C – D – E –	32 A – B – C – D – E –
33 A – B – C – D – E –	34 A – B – C – D – E –	35 A – B – C – D – E –	36 A – B – C – D – E –
37 A – B – C – D – E –	38 A – B – C – D – E –	39 A – B – C – D – E –	40 A – B – C – D – E –
41 A – B – C – D – E –	42 A – B – C – D – E –	43 A – B – C – D – E –	44 A – B – C – D – E –
45 A – B – C – D – E –	46 A – B – C – D – E –	47 A – B – C – D – E –	48 A – B – C – D – E –
49 A – B – C – D – E –	50 A – B – C – D – E –	51 A – B – C – D – E –	52 A – B – C – D – E –
53 A – B – C – D – E –	54 A – B – C – D – E –	55 A – B – C – D – E –	56 A – B – C – D – E –
57 A – B – C – D – E –	58 A – B – C – D – E –	59 A – B – C – D – E –	60 A – B – C – D – E –
61 A – B – C – D – E –	62 A – B – C – D – E –	63 A – B – C – D – E –	64 A – B – C – D – E –
65 A – B – C – D – E –	66 A – B – C – D – E –	67 A – B – C – D – E –	68 A – B – C – D – E –
69 A – B – C – D – E –	70 A – B – C – D – E –	71 A – B – C – D – E –	72 A – B – C – D – E –
73 A – B – C – D – E –	74 A – B – C – D – E –	75 A – B – C – D – E –	76 A – B – C – D – E –
77 A – B – C – D – E –	78 A – B – C – D – E –	79 A – B – C – D – E –	80 A – B – C – D – E –

1 A – B – C – D – E –	2 A – B – C – D – E –	3 A – B – C – D – E –	4 A – B – C – D – E –
5 A – B – C – D – E –	6 A – B – C – D – E –	7 A – B – C – D – E –	8 A – B – C – D – E –
9 A – B – C – D – E –	10 A – B – C – D – E –	11 A – B – C – D – E –	12 A – B – C – D – E –
13 A – B – C – D – E –	14 A – B – C – D – E –	15 A – B – C – D – E –	16 A – B – C – D – E –
17 A – B – C – D – E –	18 A – B – C – D – E –	19 A – B – C – D – E –	20 A – B – C – D – E –
21 A – B – C – D – E –	22 A – B – C – D – E –	23 A – B – C – D – E –	24 A – B – C – D – E –
25 A – B – C – D – E –	26 A – B – C – D – E –	27 A – B – C – D – E –	28 A – B – C – D – E –
29 A – B – C – D – E –	30 A – B – C – D – E –	31 A – B – C – D – E –	32 A – B – C – D – E –
33 A – B – C – D – E –	34 A – B – C – D – E –	35 A – B – C – D – E –	36 A – B – C – D – E –
37 A – B – C – D – E –	38 A – B – C – D – E –	39 A – B – C – D – E –	40 A – B – C – D – E –
41 A – B – C – D – E –	42 A – B – C – D – E –	43 A – B – C – D – E –	44 A – B – C – D – E –
45 A – B – C – D – E –	46 A – B – C – D – E –	47 A – B – C – D – E –	48 A – B – C – D – E –
49 A – B – C – D – E –	50 A – B – C – D – E –	51 A – B – C – D – E –	52 A – B – C – D – E –
53 A – B – C – D – E –	54 A – B – C – D – E –	55 A – B – C – D – E –	56 A – B – C – D – E –
57 A – B – C – D – E –	58 A – B – C – D – E –	59 A – B – C – D – E –	60 A – B – C – D – E –
61 A – B – C – D – E –	62 A – B – C – D – E –	63 A – B – C – D – E –	64 A – B – C – D – E –
65 A – B – C – D – E –	66 A – B – C – D – E –	67 A – B – C – D – E –	68 A – B – C – D – E –
69 A – B – C – D – E –	70 A – B – C – D – E –	71 A – B – C – D – E –	72 A – B – C – D – E –
73 A – B – C – D – E –	74 A – B – C – D – E –	75 A – B – C – D – E –	76 A – B – C – D – E –
77 A – B – C – D – E –	78 A – B – C – D – E –	79 A – B – C – D – E –	80 A – B – C – D – E –

Örnek: 13

Stok No. 150 1 - 1330 (250 x 90) 15.000.000 Ad. 1976

D İ K K A T : Gönderici kesinlikle belirtilmelidir.

Gönderici: Hakan Zor A Gazi Mah No: 25 ANKARA

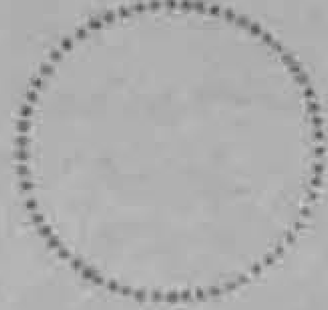
L — 150 — Kr ——

Alıcı 5. Akşam Sanat Okulu nın

8 4 2 5 | 5

no'lu hesabına yatırılmıştır.

Alıcıya



Çıkış Merkezi

Bu iki parça PTT

POSTA ÇEKİ

Yatırma

Gönderici: Hakan Zor Gazi Mah. No: 25 ANKARA

Kontrol

L — 150 — Kr ——

Yalnız Yüzelli TL.

Alıcı 5. Akşam Sanat Okulu nın

8 4 2 5 | 5 no'lu hesabına yatırılmıştır.

Kabul ve kontrol imzaları

Kabul No

Ödeme No

Merkezlerince Posta Çekleri Merkezine gönderilecektir.

Alındı

Gönderici: Hakan Zor Gazi Mah No: 2 ANKAR

Yatırılan

— 150 — L —— Kr

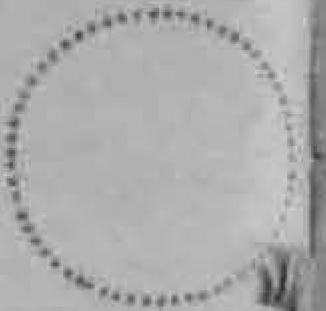
Alıcı 5. Akşam Sanat Ok

8 4 2 5 | 5

Göndericiye

Kabul No.

Memurun İmzası



BU DERGİDEKİ KANUNLAR, KARARLAR VE TAMİMLERLE DİĞER YAZILAR TARAFIMIZDAN OKUNMUŞTUR

1	12	23	34	45
2	13	24	35	46
3	14	25	36	47
4	15	26	37	48
5	16	27	38	49
6	17	28	39	50
7	18	29	40	51
8	19	30	41	52
9	20	31	42	53
10	21	32	43	54
11	22	33	44	55